

**Σύστημα Κεντρικής Υποστήριξης της Πρακτικής  
Άσκησης Φοιτητών ΑΕΙ**



**Οδηγός Χρήσης Φορέων Υποδοχής Πρακτικής Άσκησης**

## Περιεχόμενα

1.	Σύνδεση .....	5
1.1	Ανάκτηση κωδικού πρόσβασης.....	7
2	Εφαρμογή Φορέα Υποδοχής Πρακτικής Άσκησης .....	7
2.1	Κεντρική Σελίδα .....	7
2.2	Στοιχεία Φορέα .....	8
2.2.1	Στοιχεία Φορέα .....	8
2.2.2	Στοιχεία Χρήστη.....	13
2.2.3	Λογότυπο Φορέα.....	15
2.3	Θέσεις Πρακτικής Άσκησης .....	17
2.3.1	Πίνακας φίλτρων αναζήτησης θέσεων πρακτικής άσκησης .....	18
2.3.2	Εξαγωγή θέσεων πρακτικής άσκησης σε Excel .....	19
2.3.3	Εξαγωγή θέσεων πρακτικής άσκησης παραρτημάτων φορέα σε Excel .....	19
2.3.4	Προσθήκη θέσης πρακτικής άσκησης.....	20
2.3.5	Πίνακας θέσεων .....	36
2.4	Επιλεγμένες Θέσεις .....	43
2.4.1	Επεξήγηση χρωμάτων .....	44
2.4.2	Αναζήτηση και Προβολή Επιλεγμένων Θέσεων.....	45
2.5	Αξιολόγηση .....	52
2.6	Παραρτήματα Φορέα .....	54
2.6.1	Δημιουργία χρήστη παραρτήματος .....	55
2.7	Επικοινωνία με το Γραφείο Αρωγής.....	57
2.8	Ενέργειες λογαριασμού .....	59
2.8.1	Αλλαγή κωδικού πρόσβασης .....	59
2.8.2	Αλλαγή γλώσσας .....	61
2.8.3	Ειδοποιήσεις.....	62

## Λίστα Εικόνων

Εικόνα 1 - Σύνδεση στο λογαριασμό φορέα υποδοχής πρακτικής άσκησης (α) .....	5
Εικόνα 2 - Σύνδεση στο λογαριασμό φορέα υποδοχής πρακτικής άσκησης (β) .....	6
Εικόνα 3 - Διαθέσιμες ενέργειες στη σελίδα εισόδου .....	6
Εικόνα 4 - Ανάκτηση κωδικού πρόσβασης.....	7
Εικόνα 5 - Κεντρική σελίδα εφαρμογής φορέα υποδοχής .....	8
Εικόνα 6 - Στοιχεία Φορέα Υποδοχής Πρακτικής Άσκησης.....	11
Εικόνα 7 - Φόρμα Αλλαγής Στοιχείων .....	12
Εικόνα 8 - Τροποποίηση e-mail λογαριασμού .....	13
Εικόνα 9 - Σύνδεσμος πιστοποίησης e-mail λογαριασμού .....	14
Εικόνα 10 - Επαναποστολή e-mail πιστοποίησης .....	14
Εικόνα 11 - Οδηγίες e-mail πιστοποίησης .....	14
Εικόνα 12 - Προσθήκη λογότυπου (α).....	15
Εικόνα 13 - Προσθήκη λογότυπου (β).....	15
Εικόνα 14 - Προσθήκη λογότυπου (γ) .....	16
Εικόνα 15 - Άλλαγή/Διαγραφή λογότυπου .....	16
Εικόνα 16 - Θέσεις Πρακτικής Άσκησης .....	17
Εικόνα 17 - Πίνακας φίλτρων αναζήτησης.....	18
Εικόνα 18 – Αρχείο excel θέσεων κεντρικού χρήστη .....	19
Εικόνα 19 - Αρχείο excel θέσεων χρήστη παραρτήματος.....	19
Εικόνα 20 - Προσθήκη νέας θέσης πρακτικής άσκησης .....	20
Εικόνα 21 - Εισαγωγή γενικών στοιχείων θέσης.....	21
Εικόνα 22 - Πληροφορίες πεδίου .....	22
Εικόνα 23 - Χρονική περίοδος πρακτικής άσκησης .....	22
Εικόνα 24 - Άλλαγή διαστάσεων πεδίου "Περιγραφή" .....	22
Εικόνα 25 - Παράδειγμα συμπληρωμένης θέσης .....	23
Εικόνα 26 - Προειδοποιητικό μήνυμα σύντομης περιγραφής .....	24
Εικόνα 27 - Προσθήκη αντικειμένων απασχόλησης (α) .....	25
Εικόνα 28 - Προσθήκη αντικειμένων απασχόλησης (β).....	27
Εικόνα 29 - Προσθήκη αντικειμένων απασχόλησης (γ) .....	27
Εικόνα 30 - Προσθήκη σχολών/τμημάτων (α) .....	28
Εικόνα 31 - Προσβασιμότητα από όλες τις σχολές .....	28
Εικόνα 32 - Προσθήκη τμημάτων.....	29
Εικόνα 33 - Μαζική προσθήκη τμημάτων .....	30
Εικόνα 34 - Πλαίσιο διενέργειας πρακτικής άσκησης επιλεγμένων τμημάτων .....	31
Εικόνα 35 - Προσθήκη σχολών/τμημάτων (β) .....	32
Εικόνα 36 - Προβολή περιγραφής μεμονωμένου τμήματος .....	33
Εικόνα 37 - Προεπισκόπηση θέσης.....	34
Εικόνα 38 – Άμεση μετακίνηση μεταξύ των βημάτων.....	35
Εικόνα 39 - Αποθήκευση νέας θέσης .....	35
Εικόνα 40 - Δημοσίευση θέσης .....	36
Εικόνα 41 - Αποδημοσίευση θέσης.....	37
Εικόνα 42 - Επεξεργασία σε group με προδεσμευμένες θέσεις.....	38
Εικόνα 43 - Ανανέωση θέσης για 1 έτος .....	39
Εικόνα 44 - Κλωνοποίηση θέσης (α) .....	40
Εικόνα 45 - Κλωνοποίηση θέσης (β) .....	40

Εικόνα 46 - Διαγραφή μη δημοσιευμένης θέσης .....	41
Εικόνα 47 - Απόσυρση θέσης .....	42
Εικόνα 48 - Επιλεγμένες θέσεις.....	43
Εικόνα 49 - Επεξήγηση χρωμάτων .....	44
Εικόνα 50 - Προβολή στοιχείων υπεύθυνου γραφείου πρακτικής (α) .....	45
Εικόνα 51 - Προβολή στοιχείων υπεύθυνου γραφείου πρακτικής (β) .....	45
Εικόνα 52 - Καταχώριση συστατικής επιστολής (α).....	46
Εικόνα 53 - Συμπλήρωση συστατικής επιστολής.....	47
Εικόνα 54 - Προβολή παραδείγματος συστατικής επιστολής .....	48
Εικόνα 55 – Αποθήκευση και Υποβολή συστατικής επιστολής .....	48
Εικόνα 56 - Οριστική υποβολή συστατικής επιστολής .....	49
Εικόνα 57 - Αναίρεση υποβολής .....	50
Εικόνα 58 - Αρχείο συστατικής επιστολής .....	51
Εικόνα 59 – Αξιολόγηση συνεργαζόμενων χρηστών .....	52
Εικόνα 60 - Αποθήκευση νέας αξιολόγησης .....	53
Εικόνα 61 - Αδυναμία υποβολής αξιολόγησης .....	53
Εικόνα 62 - Προβολή αξιολόγησης.....	54
Εικόνα 63 - Παραρτήματα φορέα .....	54
Εικόνα 64 - Δημιουργία νέου χρήστη (α) .....	55
Εικόνα 65 - Δημιουργία νέου χρήστη (β) .....	55
Εικόνα 66 - Ενέργειες επί του λογαριασμού χρήστη .....	56
Εικόνα 67 - Αδυναμία διαγραφής χρήστη φορέα με ενεργές θέσεις πρακτικής .....	56
Εικόνα 68 - Νέα ερώτηση προς γραφείο αρωγής .....	57
Εικόνα 69 - Αποστολή ερωτήματος προς γραφείο αρωγής.....	57
Εικόνα 70 - Απάντηση από γραφείο αρωγής.....	58
Εικόνα 71 - Άλλαγή κωδικού πρόσβασης (α).....	59
Εικόνα 72 - Άλλαγή κωδικού πρόσβασης (β) .....	59
Εικόνα 73 - Μηνύματα σφάλματος πεδίων αλλαγής κωδικού .....	60
Εικόνα 74 - Άλλαγή κωδικού πρόσβασης (γ) .....	60
Εικόνα 75 - Επιτυχής αλλαγή κωδικού πρόσβασης .....	60
Εικόνα 76 - Άλλαγή γλώσσας (α).....	61
Εικόνα 77 - Άλλαγή γλώσσας (β) .....	61
Εικόνα 78 - Προβολή ειδοποιήσεων (α).....	62
Εικόνα 79 - Προβολή ειδοποιήσεων (β).....	62
<b>Λίστα Πινάκων</b>	
Πίνακας 1 - Διαθέσιμες ενέργειες επιλεγμένων θέσεων.....	46

## 1. Σύνδεση

Μετά την πιστοποίηση του λογαριασμού σας ως Φορέας Υποδοχής Πρακτικής Άσκησης, μπορείτε να συνδεθείτε στην εφαρμογή, από τη διεύθυνση <https://submit-atlas.grnet.gr/>, στην ενότητα «Σύνδεση» (**Εικόνα 1**) και, στη συνέχεια, να συμπληρώσετε το όνομα χρήστη και τον κωδικό πρόσβασης για το λογαριασμό σας (**Εικόνα 2**).



Εικόνα 1 - Σύνδεση στο λογαριασμό φορέα υποδοχής πρακτικής άσκησης (α)



The screenshot shows the ATLAS login interface. At the top, there are links for "Κεντρική Σελίδα", "Συγχές Ερωτήσεις", "Επικοινωνία", and "Επικοινωνία". Logos for the European Union, ESBIA (Ευρωπαϊκή Ένωση για Ανάπτυξη Τοπικής), and grnet (Επιχειρησιακό δικτύο για τη βελτίωση της διαδικτυακής παροχής υπηρεσιών) are displayed. The main form is titled "Είσοδος στο σύστημα ΑΤΛΑΣ" and contains fields for "Όνομα χρήστη" (informatics) and "Κωδικός πρόσβασης" (password). A checkbox for "Θυμήσου με" is present. Below the form are links for "Ανάκτηση κωδικού πρόσβασης" and "Επιστροφή στην κεντρική σελίδα". Logos for the Hellenic Republic and grnet are at the bottom.

Εικόνα 2 - Σύνδεση στο λογαριασμό φορέα υποδοχής πρακτικής άσκησης (β)

Από τη συγκεκριμένη οθόνη, μπορείτε, επιπλέον, να επιστρέψετε στην κεντρική σελίδα της διαδικτυακής πύλης, να ελέγξετε τις συχνές ερωτήσεις που αφορούν την ιδιότητά σας, και να μεταβείτε στην φόρμα επικοινωνίας με το γραφείο αρωγής της δράσης, καθώς και να αλλάξετε τη γλώσσα πλοήγησης στη σελίδα. Τέλος, μπορείτε να προχωρήσετε σε ανάκτηση κωδικού πρόσβασης για το λογαριασμό, εφόσον δεν τον θυμάστε ([Εικόνα 3](#)).

The screenshot is identical to the one above, but specific buttons are highlighted with red boxes and arrows. A red arrow points from the "Κεντρική Σελίδα" button to the "Ανάκτηση κωδικού πρόσβασης" button. Another red arrow points from the "Ανάκτηση κωδικού πρόσβασης" button to the "Επιστροφή στην κεντρική σελίδα" button.

Εικόνα 3 - Διαδέσμευση ενέργειες στη σελίδα εισόδου



## 1.1 Ανάκτηση κωδικού πρόσβασης

Για την ανάκτηση του κωδικού πρόσβασης, θα πρέπει να συμπληρώσετε το κεντρικό e-mail του λογαριασμού σας και να πατήσετε το κουμπί **Αποστολή Κωδικού Πρόσβασης** ([Εικόνα 4](#)).

Ανάκτηση κωδικού πρόσβασης

**ΠΡΟΣΟΧΗ:** Οι Φοιτητές που έχουν ξεχάσει τον κωδικό πρόσβασης θα πρέπει να απευθύνονται στο Κέντρο Δικτύων του Ιδρύματός τους, καθότι η σύνδεση στην εφαρμογή γίνεται μέσω του Ιδρύματος στο οποίο φοιτούν.

E-mail Χρήστη

Συμπληρώστε το e-mail του λογαριασμού σας

Αποστολή Κωδικού Πρόσβασης

Εικόνα 4 - Ανάκτηση κωδικού πρόσβασης

## 2 Εφαρμογή Φορέα Υποδοχής Πρακτικής Άσκησης

Παρακάτω, παρουσιάζονται αναλυτικά οι λειτουργικότητες της εφαρμογής φορέων υποδοχής πρακτικής άσκησης.

### 2.1 Κεντρική Σελίδα

Με τη σύνδεσή σας στην εφαρμογή, μεταφέρεστε αυτόματα στην κεντρική σελίδα, όπου μπορείτε να δείτε τις βασικές ενέργειες που μπορείτε να εκτελέσετε ως φορέα υποδοχής πρακτικής άσκησης ([Εικόνα 5](#)).



The screenshot shows the homepage of the system. At the top left is the 'Άτλας' logo. In the center, it says 'Σύστημα Κεντρικής Υποστήριξης της Πρακτικής Άσκησης Φοιτητών ΑΕΙ'. To the right are logos for the European Union and the Operational Program 'ΕΣΠΑ 2014-2020'. Below the header is a navigation bar with links: Κεντρική Σελίδα, Στοιχεία Φορέα, Θέσεις Πρακτικής Άσκησης, Επιλεγμένες Θέσεις, Αξιολόγηση, Παραρτήματα Φορέα, and Επικοινωνία με Γραφείο Αρωγής. A message in a green box reads: 'Ο λογαριασμός σας έχει πιστοποιηθεί. Μπορείτε να εκτελέσετε όλες τις λειτουργίες που παρέχονται από το Πληροφοριακό Σύστημα Αναλυτικές οδηγίες υπάρχουν [εδώ](#)'. Below this is a note: 'Μέσα από την εφαρμογή του Φορέα Υποδοχής Πρακτικής Άσκησης μπορείτε να εκτελέσετε τις εξής λειτουργίες:' followed by a bulleted list of actions.

Εικόνα 5 - Κεντρική σελίδα εφαρμογής φορέα υποδοχής

Μέσα από την εφαρμογή του Φορέα Υποδοχής Πρακτικής Άσκησης μπορείτε να εκτελέσετε τις εξής λειτουργίες:

- Να επεξεργαστείτε τα στοιχεία του Φορέα.
- Να δημιουργήσετε και να επεξεργαστείτε Θέσεις Πρακτικής Άσκησης.
- Να ενημερώνεστε για τις Επιλεγμένες Θέσεις Πρακτικής Άσκησης.
- Να συμπληρώσετε τα ερωτηματολόγια αξιολόγησης που σχετίζονται με τα συνεργαζόμενα Γραφεία Πρακτικής Άσκησης και τους Φοιτητές μέσα από την καρτέλα Αξιολόγηση.
- Να δημιουργήσετε και να επεξεργαστείτε επιπλέον χρήστες για παραρτήματα του Φορέα.
- Να επικοινωνήσετε με το Γραφείο Αρωγής της δράσης.

## 2.2 Στοιχεία Φορέα

Η καρτέλα «Στοιχεία Φορέα», περιέχει τις εξής τρεις (3) υποκαρτέλες:

1. Στοιχεία Φορέα
2. Στοιχεία Χρήστη
3. Λογότυπο Φορέα

### 2.2.1 Στοιχεία Φορέα

Από την υποκαρτέλα «Στοιχεία Φορέα», μπορείτε να δείτε αναλυτικά τα στοιχεία του φορέα, όπως τα συμπληρώσατε κατά την εγγραφή σας, (**Εικόνα 6**).

Τα στοιχεία του φορέα που συμπληρώθηκαν κατά την εγγραφή, είναι τα παρακάτω, με τα επεξεργάσιμα/τροποποιήσιμα εξ αυτών να είναι επισημασμένα με bold:

- Στοιχεία Φορέα Υποδοχής Πρακτικής Άσκησης



- Είδος φορέα
  - Πεδίο δραστηριότητας
  - Επωνυμία
  - Επωνυμία στα Αγγλικά
  - Διακριτικός Τίτλος
  - Α.Φ.Μ.
  - Δ.Ο.Υ.
  - **Τηλέφωνο (σταθερό)**
  - **E-mail Φορέα Υποδοχής**
  - **Ιστοσελίδα**
  - Αριθμός απασχολούμενων
- **Στοιχεία Διεύθυνσης Έδρας Φορέα Υποδοχής Πρακτικής Άσκησης**
    - **Χώρα:**
    - **Οδός – Αριθμός**
    - **T.K.**
    - **Περιφερειακή Ενότητα:**
    - **Καλλικρατικός Δήμος:**
  - **Στοιχεία Νομίμου Εκπροσώπου του Φορέα Υποδοχής Πρακτικής Άσκησης**
    - Ονοματεπώνυμο
    - **Τηλέφωνο**
    - **E-mail Νόμιμου Εκπροσώπου**
    - Τύπος Εγγράφου Πιστοποίησης
    - Αριθμός Ταυτότητας
    - Αρχή Έκδοσης Εγγράφου Πιστοποίησης
    - Ημ/νία Έκδοσης Εγγράφου Πιστοποίησης

- Στοιχεία Υπευθύνου του Φορέα για το σύστημα Άτλας
  - Ονοματεπώνυμο
  - **Τηλέφωνο (σταθερό)**
  - **Τηλέφωνο (κινητό)**
  - **E-mail Υπευθύνου**
- Στοιχεία Αναπληρωτή Υπευθύνου του Φορέα για το σύστημα Άτλας
  - Ονοματεπώνυμο
  - **Τηλέφωνο (σταθερό)**
  - **Τηλέφωνο (κινητό)**
  - **E-mail Αναπληρωτή**
- **Τομέας Δραστηριότητας**

Διευκρινίζουμε ότι, από τα στοιχεία αυτά, ορατά στους Φοιτητές είναι η Επωνυμία και ο Διακριτικός Τίτλος του Φορέα, το Λογότυπο, εφόσον υπάρχει, καθώς και η περιγραφή που θα προστεθεί στο πεδίο δραστηριότητας, ενώ τα Γραφεία Πρακτικής Άσκησης μπορούν να δουν, επιπλέον, όλα τα πεδία από την ενότητα «Στοιχεία Φορέα Υποδοχής Πρακτικής Άσκησης», πλην του είδους του φορέα και του αριθμού απασχολούμενων.



Σύστημα Κεντρικής Υποστήριξης της  
Πρακτικής Άσκησης Φοιτητών ΑΕΙ

Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης

ΕΣΠΑ  
2014-2020

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ Α.Ε.
informatics

Κανονική Σελίδα
Στοιχεία Φορέα
Θέσεις Πρακτικής Άσκησης
Επιλεγμένες Θέσεις
Αξιολόγηση
Παραρτήματα Φορέα
Επικοινωνία με Γραφείο Αριγής

Για την τροποποίηση των κλειδωμένων πεδίων του λογισμικού σας, υπορέθετε να επικονιάσετε τη [Φόρμα Αλλαγής Στοιχείων](#) και να την αποστέλλετε στο Γραφείο Αριγής  
Χρηστών με e-mail στη διεύθυνση helpdesk@atlas.grnet.gr  
Εναλλακτικά, παρακαλούμε επικοινωνήστε με το Γραφείο Αριγής Χρηστών στο τηλέφωνο 215 215 7860.

**» Στοιχεία Φορέα Υποδοχής Πρακτικής Άσκησης**

Είδος φορέα	Ιδιωτικός Φορέας
Πεδίο δραστηριότητας	Πληροφορική
Επωνυμία	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ Α.Ε.
Επωνυμία στα Αγγλικά	
Διεύθυνση	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ Α.Ε.
A.Φ.Μ.	0123456789
Δ.Ο.Υ.	ΑΕΗΝΩΝ Φ.Α.Ε
Τηλέφωνο (στοθερό)	2100000000
E-mail Φορέα Υποδοχής	informatics@email.com
Ιστοσελίδα	www.informatics.gr
Αριθμός σπαστοχολομένων	5

**» Στοιχεία Διεύθυνσης Εδρας Φορέα Υποδοχής Πρακτικής Άσκησης**

Χώρα:	Ελλάδα
Οδός - Αριθμός	ΑΓΙΑΣ ΖΩΗΣ 10
Τ.Κ.	10556
Περιφερειακή Ενότητα:	ΑΤΤΙΚΗΣ
Καλλικρατικός Δήμος:	ΑΓΙΑΣ ΒΑΡΒΑΡΑΣ

**» Στοιχεία Νομίμου Εκπροσώπου του Φορέα Υποδοχής Πρακτικής Άσκησης**

Όνοματεπώνυμο	ΙΩΑΝΝΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΔΗΣ
Τηλέφωνο	2100000000
E-mail Νομίμου Εκπροσώπου	informatics@email.com
Τύπος Εγγράφου Πιστοποίησης	<input checked="" type="radio"/> Αστυνομική Ταυτότητα <input type="radio"/> Διαβατήριο
Αριθμός Ταυτότητας	ΑΕ 012345
Αρχή Έκδοσης Εγγράφου Πιστοποίησης	ΑΤ ΑΜΑΡΟΥΣΙΟΥ
Ημ/νία Έκδοσης Εγγράφου Πιστοποίησης	25/01/2007

**» Στοιχεία Υπευθύνου του Φορέα για το σύστημα Άτλας**

Όνοματεπώνυμο	ΙΩΑΝΝΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΔΗΣ
Τηλέφωνο (στοθερό)	2100000000
Τηλέφωνο (κινητό)	6900000000
E-mail Υπευθύνου	informatics@email.com

**» Στοιχεία Αναπληρωτή Υπευθύνου του Φορέα για το σύστημα Άτλας**

Όνοματεπώνυμο	
Τηλέφωνο (στοθερό)	
Τηλέφωνο (κινητό)	
E-mail Αναπληρωτή	

**» Τομέας Δραστηριότητας**

Παρακαλούμε συμπληρώστε τα στοιχεία για τον φορέα και το τεέδιο δραστηριότητας

Η εταιρεία μας δραστηριοποιείται στον τομέα της πληροφορικής, παρέχοντας ολοκληρωμένες λύσεις τεχνολογίας σε επιχειρήσεις και οργανισμούς. Με εξειδίκευση στην ανάπτυξη λογισμικού, την κυβερνοσφαλία, τις υποδομές πληροφορικής και τις cloud υπηρεσίες, προσφέρουμε καινοτόμες και αξιόποτες λύσεις που ανταποκρίνονται στις σύγχρονες ανάγκες της συγκρότησης.

Ενημέρωση στοιχείων Φορέα

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
Υπουργείο Παιδείας, Θρησκευμάτων  
και Αθλητισμού

grnet  
Επαγγελματική Επικοινωνία

Πληρικοί Cookies

Εικόνα 6 - Στοιχεία Φορέα Υποδοχής Πρακτικής Άσκησης



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Ταμείο  
Περιφερειακής  
Ανάπτυξης

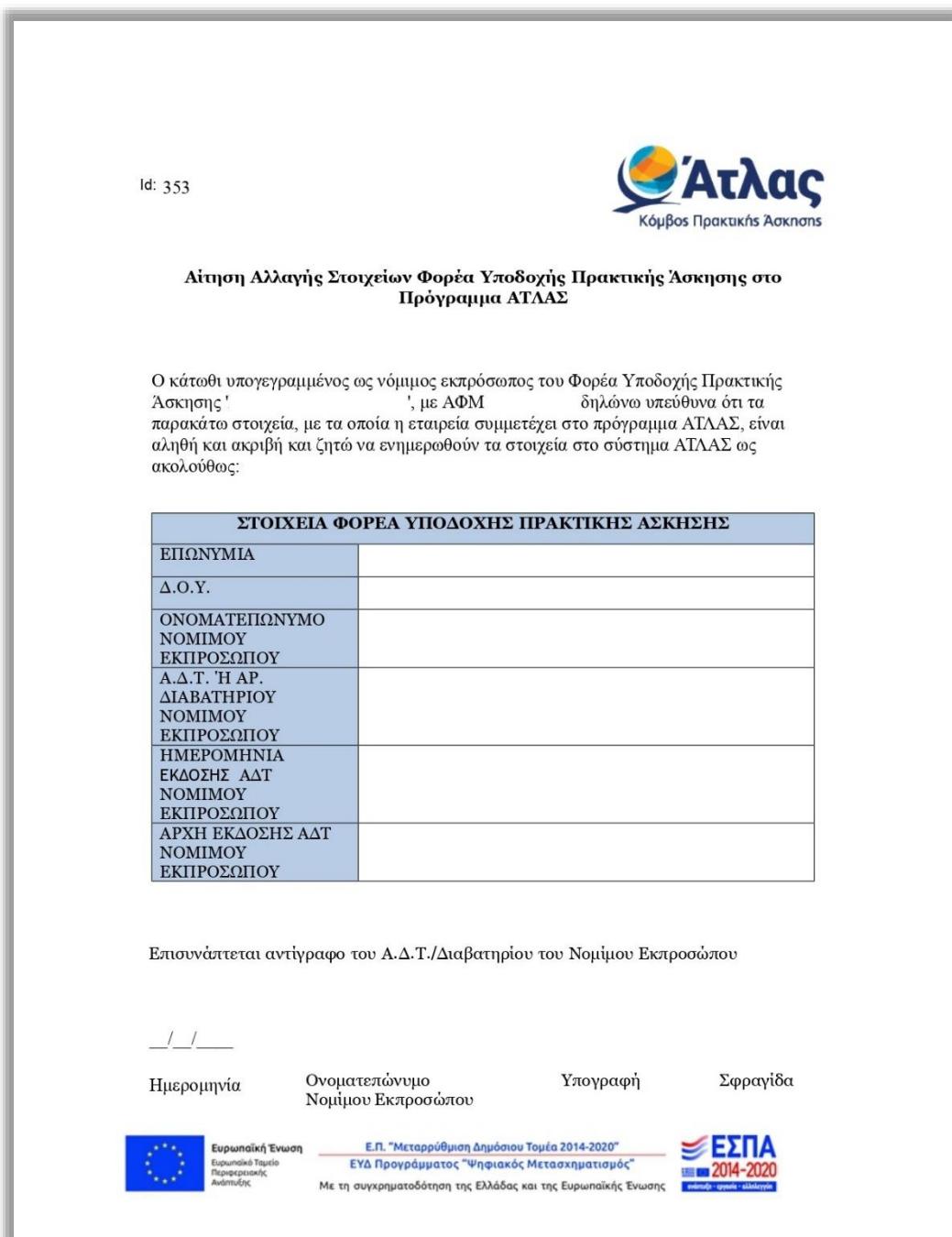
Ε.Π. "Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα 2014-2020"

ΕΥΔ Προγράμματος "Ψηφιακός Μετασχηματισμός"

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Για οποιαδήποτε αλλαγή επί των κλειδωμένων/μη επεξεργάσιμων από εσάς πεδίων του λογαριασμού σας, μπορείτε να εκτυπώσετε τη Φόρμα Αλλαγής Στοιχείων (**Εικόνα 7**) και να την αποστείλετε στο Γραφείο Αρωγής Χρηστών με e-mail στη διεύθυνση [helpdesk@atlas.grnet.gr](mailto:helpdesk@atlas.grnet.gr). Για αλλαγή άλλων στοιχείων, όπως το ονοματεπώνυμο του υπευθύνου και ο αριθμός απασχολούμενων του φορέα, θα πρέπει να επικοινωνήσετε με το Γραφείο Αρωγής Χρηστών, από την καρτέλα **Επικοινωνία με το Γραφείο Αρωγής**.



#### *Εικόνα 7 - Φόρμα Αλλαγής Στοιχείων*

## 2.2.2 Στοιχεία Χρήστη

Από την υποκαρτέλα «Στοιχεία Χρήστη», μπορείτε να προχωρήσετε σε αλλαγή για το κεντρικό e-mail του λογαριασμού, συμπληρώνοντας την επιθυμητή νέα διεύθυνση e-mail και πατώντας το σχετικό κουμπί (**Εικόνα 8**). Με την ενέργεια αυτή, λαμβάνετε e-mail με τον σύνδεσμο πιστοποίησης της νέας διεύθυνσης e-mail (



### *Εικόνα 9).*



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
Υπουργείο Παιδείας, Θρησκευμάτων  
και Αθλητισμού

ΕΠΑΛ  
Επίπλευνη Εκπαίδευση  
Επαγγελματική Εκπαίδευση

ΕΠΑΛ  
Επίπλευνη Εκπαίδευση  
Επαγγελματική Εκπαίδευση

*Εικόνα 8 - Τροποποίηση e-mail λογαριασμού*

Πρός χρήστη του Συστήματος Κεντρικής Υποστήριξης της Πρακτικής Ασκήσης Φοιτητών ΑΕΙ.

Ευχαριστούμε για την εγγραφή σας στο Σύστημα Κεντρικής Υποστήριξης της Πρακτικής Ασκήσης Φοιτητών ΑΕΙ.

Για να επιβεβαιωθείτε το e-mail που έχετε δηλώσει για το λογαριασμό σας, επιλέξτε τον υπερουσίουμε που ακολουθεί:

<https://emea01.safelinks.protection.outlook.com/?url=https%3A%2F%2Fsubmit-atlas.grnet.gr%2FVerifyEmail%3Fstudent%3Dtrue%26id%3D1dc1ad7a-5488-4421-a786-9fc1ce844c1&data=0%57C01%27C%27C47D1da4e142d487fa1980815%27C84d9fa7e9f6d48e4fb35aaa5aaaaaa7c132C087c6383694882281420395%7CUnknown%7CTWfpB6zsb3d8eyJWIjo1MC4wLjAwMDaILCQJ1jo1V2lumTz1lCJ816Ik1haWwlJCXVC16Mn0%3D%7C3000%7C%7C&sdata=c2Ux%2BBozPcF9msOnu0hFx6ep77319u0n0hMysx0vF%0D&reserved=8>

--  
ΠΡΟΣΟΧΗ:  
Το e-mail αυτό σας αποστέλλεται από το Online HelpDesk του Συστήματος Κεντρικής Υποστήριξης της Πρακτικής Ασκήσης Φοιτητών ΑΕΙ  
Παρακαλούμε ΜΗΝ απαντάνετε σε αυτό το e-mail.  
Εάν έχετε απορίες, μπορείτε να επικοινωνήσετε με το Γραφείο Αριθμής Χρηστών στο σύνδεσμο <https://emea01.safelinks.protection.outlook.com/?url=https%3A%2F%2Fsubmit-atlas.grnet.gr%2Fcontact&data=0%57C01%27C%27C47D1da4e142d487fa1980815%27C84d9fa7e9f6d48e4fb35aaa5aaaaaa7c132C087c638369488228150%26%7CUnknown%7CTWfpB6zsb3d8eyJWIjo1MC4wLjAwMDaILCQJ1jo1V2lumTz1lCJ816Ik1haWwlJCXVC16Mn0%3D%7C3000%7C%7C&sdata=c0MSXNCman9HFnXmghGp0KZFO8KCrqneP87%2byk8oq44530&reserved=8>

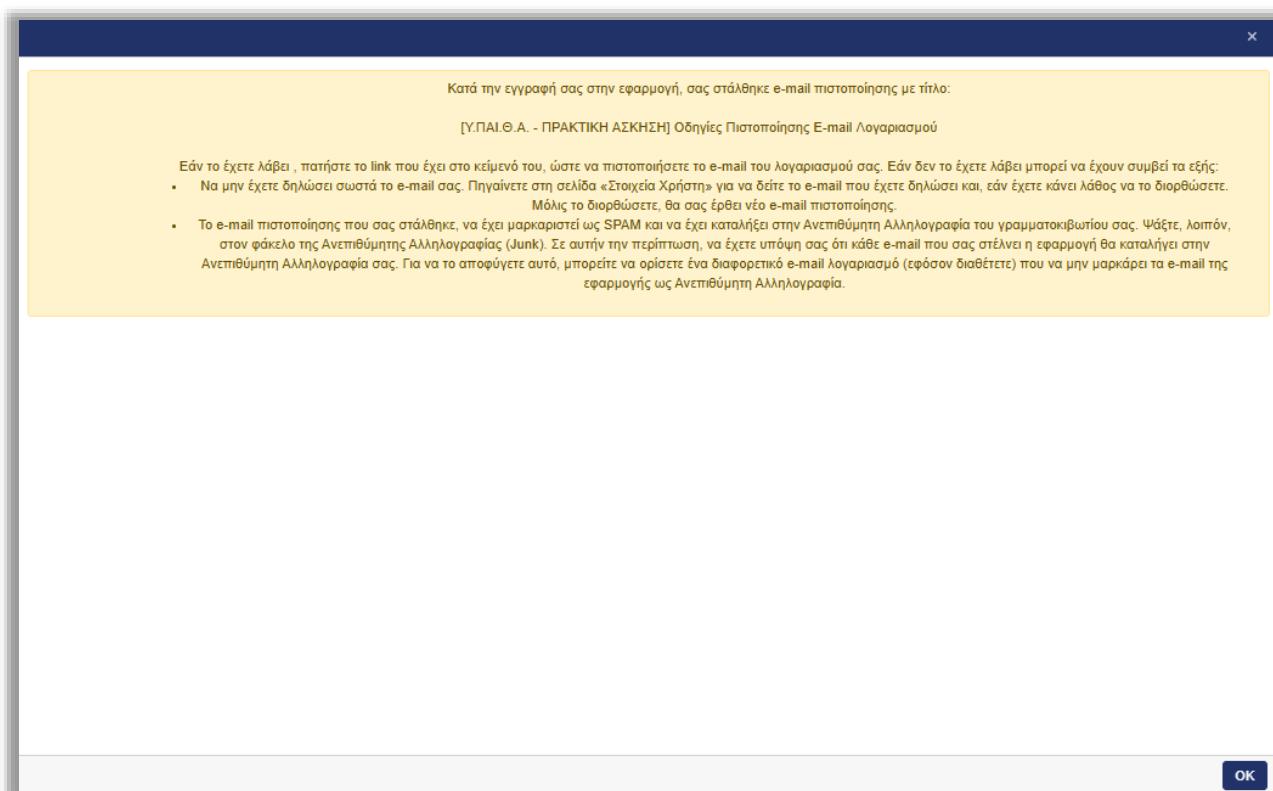
powered by GRNET <https://emea01.safelinks.protection.outlook.com/?url=https%3A%2F%2Fwww.grnet.gr%2F&data=0%57C01%27C%27C47D1da4e142d487fa1980815%27C84d9fa7e9f6d48e4fb35aaa5aaaaaa7c132C087c638369488228155883%7CUnknown%7CTWfpB6zsb3d8eyJWIjo1MC4wLjAwMDaILCQJ1jo1V2lumTz1lCJ816Ik1haWwlJCXVC16Mn0%3D%7C3000%7C%7C&sdata=zFgrem6L1V92UNYFe98r7KMA2Fc2aI2zL%20h%3D&reserved=8>

Twitter: [@grnet](#) | Facebook: [@grnet](#) | LinkedIn: [grnet](#) | YouTube: [GRNET EDYTE](#)

**Εικόνα 9 - Σύνδεσμος πιστοποίησης e-mail λογαριασμού**

Σε περίπτωση που δε λάβετε το e-mail πιστοποίησης, μπορείτε να ελέγξετε τις οδηγίες (**Εικόνα 11**) από την ένδειξη «εδώ», στο κίτρινο πλαίσιο και να δοκιμάσετε εκ νέου αποστολή, από το κουμπί Επαναποστολή E-mail Πιστοποίησης (**Εικόνα 10**).

**Εικόνα 10 - Επαναποστολή e-mail πιστοποίησης**



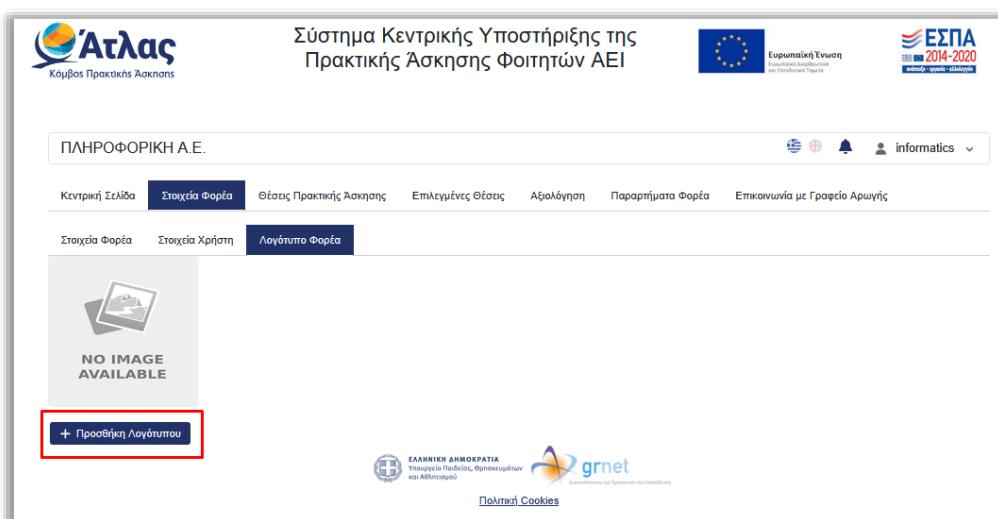
**Εικόνα 11 - Οδηγίες e-mail πιστοποίησης**



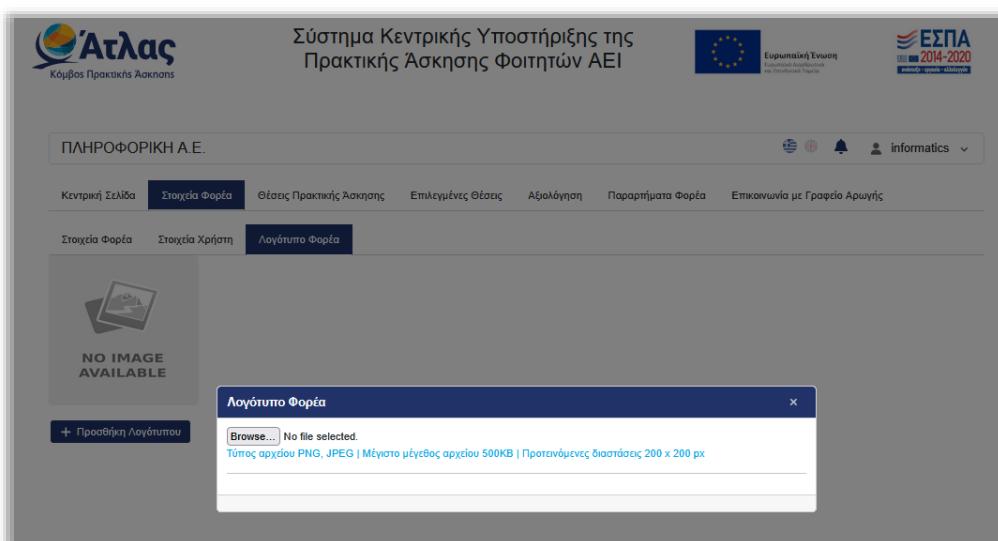
### 2.2.3 Λογότυπο Φορέα

Στην υποκαρτέλα «Λογότυπο Φορέα», δίνεται η δυνατότητα προσθήκης εικόνας με το λογότυπο του Φορέα.

Πατώντας το κουμπί **Προσθήκη Λογότυπου** (**Εικόνα 12**), καλείστε να αναζητήσετε την επιθυμητή εικόνα τοπικά στον υπολογιστή σας (**Εικόνα 13**), να τη φορτώσετε στο σύστημα και να πατήσετε το κουμπί **Αποθήκευση** (**Εικόνα 14**). Σημειώνεται ότι το αρχείο θα πρέπει να είναι τύπου png ή jpg, με μέγιστο μέγεθος 500KB και προτεινόμενες διαστάσεις 200 x 200 pixels. Το αναρτημένο λογότυπο έχετε τη δυνατότητα να το αλλάξετε, πατώντας το κουμπί **Αλλαγή Λογότυπου**, αντικαθιστώντας το με τον ίδιο τρόπο που έγινε η ανάρτησή του, ενώ μπορείτε, τέλος, να το διαγράψετε οριστικά, πατώντας το κουμπί **Διαγραφή Λογότυπου** (**Εικόνα 15**).



Εικόνα 12 - Προσθήκη λογότυπου (α)



Εικόνα 13 - Προσθήκη λογότυπου (β)

The screenshot shows the 'Λογότυπο Φορέα' (Logo of the Organization) section. It displays a placeholder message 'NO IMAGE AVAILABLE' with a plus sign to upload a logo. Below it is a large circular icon containing a stylized letter 'i'. At the bottom right of the modal window is a red-bordered button labeled 'Αποθήκευση' (Save).

Εικόνα 14 - Προσθήκη λογότυπου (γ)

The screenshot shows the 'Λογότυπο Φορέα' (Logo of the Organization) section after the logo has been uploaded. The large circular icon now contains the uploaded logo, which is a stylized letter 'i'. Below the logo are two buttons: 'Αλλαγή Λογότυπου' (Change Logo) and 'Διαγραφή Λογότυπου' (Delete Logo). At the bottom of the page, there are logos for the Hellenic Republic, grnet, and the Ministry of Practical Education.

Εικόνα 15 - Αλλαγή/Διαγραφή λογότυπου



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Ταμείο  
Περιφερειακής  
Ανάπτυξης

Ε.Π. "Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα 2014-2020"  
ΕΥΔ Προγράμματος "Ψηφιακός Μετασχηματισμός"  
Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΣΠΑ  
2014-2020  
ενέργεια - εργασία - αλληλεγγύη

## 2.3 Θέσεις Πρακτικής Άσκησης

Από την καρτέλα «Θέσεις Πρακτικής Άσκησης» (Εικόνα 16), μπορείτε να ελέγξετε το ιστορικό των θέσεων που έχετε δημιουργήσει από τη στιγμή που πιστοποιήθηκε ο λογαριασμός σας, ενώ μπορείτε να προχωρήσετε στις παρακάτω ενέργειες:

1. Προσθήκη θέσης
2. Προβολή θέσης
3. Δημοσίευση θέσης
4. Αποδημοσίευση θέσης
5. Επεξεργασία θέσης
6. Ανανέωση θέσης
7. Κλωνοποίηση θέσης
8. Απόσυρση θέσης

Από τη στήλη «Πλήθος Προτιμήσεων» του πίνακα, μπορείτε να ενημερωθείτε σχετικά με τον αριθμό των φοιτητών που έχουν προσθέσει τη συγκεκριμένη θέση στη λίστα των αγαπημένων τους.

Σύστημα Κεντρικής Υποστήριξης της  
Πρακτικής Άσκησης Φοιτητών ΑΕΙ

Κεντρική Σελίδα
Στοιχεία Φορέα
Θέσεις Πρακτικής Άσκησης
Επιλεγμένες Θέσεις
Αξιολόγηση
Παραρτήματα Φορέα
Επικοινωνία με Γραφείο Αρωγής

Φίλτρα Αναζήτησης
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ Α.Ε.
informatics ▾

Κωδικός Group	Ημ/νία τελευταίας τροποποίησης	Κατάσταση Γκρουπ	Τίτλος	↓ Πλήθ... προτ.	Αντικείμενα Θέσης	Τόπος Διεξαγωγής	Συνο... Θέσεις	Δεσμ... Θέσεις	Ενεργή Έως	Ενέργειες
216739	4/2/2025	Δημοσιευμένη	Υπάλληλος	0	☰	Ελλάδα ΑΓΙΑΣ ΒΑΡΒΑΡΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ	3	0	04/02/2026	
216734	19/2/2025	Δημοσιευμένη	Προγραμματισμό... Java	1	☰	Ελλάδα ΑΡΓΟΥΣ-ΜΥΚΗΝΩΝ ΑΡΓΟΛΙΔΑΣ	2	0	15/01/2026	
216741	17/2/2025	Δημοσιευμένη	Οικονομική Ανάπτυξη - Παροχή Επενδυτικών Υπηρεσιών	0	☰	Ελλάδα ΑΓΙΑΣ ΒΑΡΒΑΡΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ	1	0	04/02/2026	

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
Υπουργείο Παιδείας, Θρησκευμάτων  
και Αθλητισμού

grnet  
Εθνικό Κέντρο Επικοινωνιών και Τεχνολογίας

[Πολιτική Cookies](#)

Εικόνα 16 - Θέσεις Πρακτικής Άσκησης

Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης

Ε.Π. "Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα 2014-2020"  
Ε.Π. "Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα 2014-2020"  
Ε.Π. "Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα 2014-2020"  
Ε.Π. "Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα 2014-2020"

ΕΣΠΑ  
2014-2020  
Επόμενη Εποχή - Επόμενη Εποχή - Επόμενη Εποχή

18

Είναι σημαντικό να αποσαφηνιστεί πως, σε περίπτωση που επιθυμείτε να ορίσετε για μία νέα σας προσθήκη στον πίνακα, περισσότερες από μία θέσεις με το ίδιο αντικείμενο, γίνεται πια λόγος για **Group Θέσεων**, που φέρουν και τον αντίστοιχο κωδικό (**Κωδικός Group**). Οι επιμέρους θέσεις του Group μπορούν να βρίσκονται σε διαφορετική κατάσταση και άρα να επιδέχονται διαφορετική διαχείριση. Περισσότερα σχετικά με αυτό, αναλύονται στην ενότητα



### Επεξεργασία θέσης πρακτικής άσκησης.

#### 2.3.1 Πίνακας φίλτρων αναζήτησης θέσεων πρακτικής άσκησης

Για την αναζήτηση θέσης ή θέσεων πρακτικής άσκησης από το ιστορικό σας, με συγκεκριμένα χαρακτηριστικά, διατίθενται τα παρακάτω φίλτρα, στον σχετικό πίνακα ([Εικόνα 17](#)):

- Κωδικός Group
- Κατάσταση
- Φυσικό αντικείμενο
- Χωρίς λέξεις κλειδιά
- Χώρα (δεν παρατίθενται σε λίστα στο παρόν, για λόγους οικονομίας χώρου)
- Περιφερειακή Ενότητα
- Καλλικρατικός Δήμος
- Θέσεις που λήγουν τις επόμενες 10 ημέρες
- Ίδρυμα (δεν παρατίθενται σε λίστα στο παρόν, για λόγους οικονομίας χώρου)
- Τμήμα
- Τρόπος δημιουργίας
- Εμφάνιση θέσεων που έχουν αποσυρθεί

Μετά την εφαρμογή των φίλτρων, θα πρέπει να πατήσετε το κουμπί **Αναζήτηση**. Για τον καθαρισμό των φίλτρων, πατάτε το κουμπί **Καθαρισμός**.

**Άτλας**  
Κόμβος Πρακτικής Ασκησης

Σύστημα Κεντρικής Υποστήριξης της  
Πρακτικής Άσκησης Φοιτητών ΑΕΙ

Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης

ΕΣΠΑ  
2014-2020  
πόλη - γραμμή - αλληλεγγύη

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ Α.Ε.
informatics ▾

Κεντρική Σελίδα
Στοιχεία Φορέα
Θέσεις Πρακτικής Άσκησης
Επιλεγμένες Θέσεις
Αξιολόγηση
Παραρτήματα Φορέα
Επικοινωνία με Γραφείο Αρωγής

Φίλτρα Αναζήτησης					
Κωδικός Group:	<input type="text"/>	Χώρα:	<input type="button" value="-- αδιάφορο --"/>	Ίδρυμα:	<input type="button" value="-- αδιάφορο --"/>
Κατάσταση:	<input type="button" value="-- αδιάφορο --"/>	Περιφερειακή Ενότητα:	<input type="button" value="-- αδιάφορο --"/>	Τμήμα:	<input type="button" value="-- αδιάφορο --"/>
Φυσικό αντικείμενο:	<input type="button" value="-- αδιάφορο --"/>	Καλλικρατικός Δήμος:	<input type="button" value="-- αδιάφορο --"/>	Τρόπος δημιουργίας:	<input type="button" value="-- αδιάφορο --"/>
Χωρίς λέξεις κλειδιά:	<input type="checkbox"/>	Θέσεις που λήγουν τις επόμενες 10 ημέρες:	<input type="checkbox"/>	Εμφάνιση θέσεων που έχουν αποσυρθεί:	<input type="checkbox"/>

Εικόνα 17 - Πίνακας φίλτρων αναζήτησης

#### 2.3.2 Εξαγωγή θέσεων πρακτικής άσκησης σε Excel

Από το κουμπί Εξαγωγή σε Excel, μπορείτε να αποθηκεύσετε στον υπολογιστή σας αρχείο τύπου *.xlsx*, με τίτλο της μορφής *InternshipPositionGroups\_FYPA\_20250224.xlsx*, το οποίο θα περιλαμβάνει το αποτέλεσμα των



εφαρμοσμένων φίλτρων ή τη συνολική λίστα με τις θέσεις του φορέα σας, εφόσον δεν έχετε εφαρμόσει κανένα φίλτρο αναζήτησης (**Εικόνα 18**).

*Εικόνα 18 – Αρχείο excel θέσεων κεντρικού χρήστη*

### 2.3.3 Εξαγωγή θέσεων πρακτικής άσκησης παραρτημάτων φορέα σε Excel

Από το κουμπί **Εξαγωγή σε Excel Θέσεων Παραρτημάτων**, μπορείτε να αποθηκεύσετε στον υπολογιστή σας αρχείο τύπου **.xlsx**, με τίτλο της μορφής *IntershipPositionGroupsByUsers\_FYPA\_20250224.xlsx*, το οποίο θα περιλαμβάνει το αποτέλεσμα των εφαρμοσμένων φίλτρων ή τη συνολική λίστα, εφόσον δεν έχετε εφαρμόσει κανένα φίλτρο αναζήτησης, με τις θέσεις που διαχειρίζονται πιθανοί χρήστες παραρτημάτων που έχετε δημιουργήσει ([Εικόνα 19](#)). Περισσότερα για τους χρήστες παραρτημάτων, στην ενότητα **Παραρτήματα Φορέα**.

Κωδικός Group	Χρήστης	Φορέας Υποδοχής	Τίτλος	Πλήθος προτυπίσεων	Περιγραφή	Διάρκεια (εβδομ.)
25365	informatics2	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ Α.Ε.	Προγραμματισμός σε Ruby	1	Θέμα: Πρακτικής Διανομής - Προγραμματισμός Ruby	12

*Εικόνα 19 - Αρχείο excel θέσεων χρήστη παραπτήματος*

### 2.3.4 Προσθήκη θέσης πρακτικής άσκησης

Από την καρτέλα «Θέσεις Πρακτικής Άσκησης», μπορείτε να προχωρήσετε σε προσθήκη νέας θέσης, πατώντας το σχετικό κουμπί (**Εικόνα 20**).

The screenshot shows the 'Information System' (ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ Α.Ε.) interface. At the top, there are logos for the Ministry of Rural Development and Environment, the Central Information System of the Practical Practice Session AEI, the European Union, and the Operational Program EΣΠΑ 2014-2020. The main menu includes tabs for 'Κεντρική Σελίδα' (Central Page), 'Στοιχεία Φορέα' (Entity Data), 'Θέσεις Πρακτικής Άσκησης' (Practice Session Locations), 'Επιλεγμένες Θέσεις' (Selected Locations), 'Αξιολόγηση' (Assessment), 'Παραρτήματα Φορέα' (Entity Branches), and 'Επικοινωνία με Γραφείο Αργυρής' (Communication with Argyres Office). The 'Θέσεις Πρακτικής Άσκησης' tab is selected.

**Φίλτρα Αναζήτησης**

Κωδικός Group:	<input type="text"/>	Χώρα:	<input type="text"/> αδιάφορο	Τύριμα:	<input type="text"/> αδιάφορο
Κατάσταση:	<input type="text"/> αδιάφορο	Παραγραφική Ενότητα:	<input type="text"/> αδιάφορο	Τρόπος Μηνιουργίας:	<input type="text"/> αδιάφορο
Φυσικό συντικείμενο:	<input type="text"/> αδιάφορο	Καλλικρατικός Δήμος:	<input type="text"/> αδιάφορο	Εμφάνιση θέσεων που έχουν αποτυπωθεί:	<input type="checkbox"/>
Χωρίς Λίστες κλειδώματα:	<input type="checkbox"/>	Θέσεις που λήγουν τις επόμενες 10 μέρες:	<input type="checkbox"/>		

**Εργαλεία:** Αναζήτηση [Q], Προσθήκη Θέσης Πρακτικής Άσκησης [Π], Εξαγωγή σε Excel [E], Εξαγωγή σε Excel Θέσεων Παραρτημάτων [Ε]

**Καθαρισμός:** Καθαρισμός

Κωδικός Group	Ημ/νία τελευταίας τροποποίησης	Κατάσταση Γκρουπ	Τίτλος	Πλήρ... προτ...	Αντικέίμενα Θέσης	Τόπος Διεξαγωγής	Συνο... Θέσεις	Δεσμ... Θέσεις	Ενεργή Έως	Ενέργεις
216739	4/2/2025	Δημοσιευμένη	Υπόληπτος	0	≡	Ελαδα ΑΓΙΑΣ ΒΑΡΒΑΡΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ	3	0	04/02/2026	
216734	19/2/2025	Δημοσιευμένη	Προγραμματισμό... Java	1	≡	Ελαδα ΑΓΙΟΥΣ ΜΥΚΗΝΩΝ ΑΓΡΟΠΟΛΙΔΑΣ	2	0	15/01/2026	
216741	17/2/2025	Δημοσιευμένη	Οικονομική Ανάπτυξη - Παροχή Επενδυτικών Υπηρεσιών	0	≡	Ελαδα ΑΓΙΑΣ ΒΑΡΒΑΡΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ	1	0	04/02/2026	

**Επιπλέον:** ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΔΗΜΟΣΙΟ Υπουργείο Παιδείας, Έργων, Ιεραρχίας και Αθλητισμού grnet Πολιτική Cookies

Εικόνα 20 - Προσθήκη νέας θέσης πρακτικής άσκησης

#### 2.3.4.1 Βήμα 1 – Εισαγωγή γενικών στοιχείων θέσης

Με την έναρξη της διαδικασίας, καλείστε να εισάγετε τα γενικά στοιχεία θέσης (**Εικόνα 21**). Ειδικότερα, καλείστε να συμπληρώσετε τα εξής:

- Τίτλος
- Αριθμός θέσεων
- Περιγραφή
- Διάρκεια (εβδομάδες)
- Χώρα
- Περιφερειακή ενότητα
- Δήμος
- Διαθέσιμη χρονική περίοδος για την εκτέλεση της ΠΑ
- Είδος απασχόλησης
- Προσβασιμότητα χώρου από ΑΜΕΑ
- Ονοματεπώνυμο επόπτη
- Email επόπτη
- Τηλέφωνο
- Λέξεις κλειδιά



Σύστημα Κεντρικής Υποστήριξης της  
Πρακτικής Άσκησης Φοιτητών ΑΕΙ

Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκή Ανάπτυξη  
και Επενδύσεις Ταμείο

ΕΣΠΑ  
2014-2020  
ενάντιμο - εργασία - αλληλεγγύη

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ Α.Ε.

informatics

Κεντρική Σελίδα
Στοιχεία Φορέα
Θέσεις Πρακτικής Άσκησης
Επιλεγμένες Θέσεις
Αξιολόγηση
Παραρτήματα Φορέα
Επικοινωνία με Γραφείο Αρωγής

Βήμα 1  
Εισαγωγή Γενικών Στοιχείων Θέσης
Βήμα 2  
Προσθήκη Αντικειμένων Απασχόλησης
Βήμα 3  
Προσθήκη Σχολών
Βήμα 4  
Προεπικόπηση Θέσης

**Γενικά στοιχεία θέσης**

█ Παράδειγμα συμπληρωμένης θέσης

Στοιχεία θέσης	
Τίτλος:	Software Engineer
Αριθμός θέσεων:	2
Περιγραφή:	Είσιν φοιτητής/τρια Πληροφορικής και θέλεις να αποκτήσεις πραγματική εμπειρία στον χώρο της ανάπτυξης λογισμικού. Αναζητούμε Software Engineer Interns για να εντάχθουν στην ομάδα μας!
Τι θα κάνεις:	- Συμμετοχή στην ανάπτυξη και δοκιμή εφαρμογών
Αναλυτική περιγραφή του αντικειμένου απασχόλησης για την παρούσα θέση. Το περίοδο πρέπει να τεριέχει πληροφορίες σχετικά με τις αρμοδιότητες του απασχολούμενου, το απαιτούμενα γνωστικά αντικείμενα, πληροφορίες σχετικές με την πρόσβαση στο χώρο κ.α. (βλ. Παράδειγμα Ολοκληρωμένης Θέσης)	
Διάρκεια (εβδομάδες):	i 12
Χώρα:	Ελλάδα
Περιφερειακή ενότητα:	ΕΥΒΟΙΑΣ
Δήμος:	ΧΑΛΚΙΔΕΩΝ
Διαθέσιμη χρονική περίοδος για την εκτέλεση της Π.Α.:	Με επιθυμητό χρονικό περιορισμό
Ημερομηνία εκτέλεσης (από):	1/5/2025
Ημερομηνία εκτέλεσης (έως):	31/7/2025
Είδος απασχόλησης:	Πλήρες ωράριο
Προσβασιμότητα χώρου από ΑΜΕΑ:	i Ναι
Όνοματεπώνυμο επόπτη:	MARIA KONSTANTINOY
Email επόπτη:	informatics_hr@email.com
Τηλέφωνο:	2100000000
Λέξεις κλειδιά:	[x] software [x] java [x] python [x] javascript [x] ruby
Οι λέξεις-κλειδιά πρέπει να χωρίζονται μεταξύ τους με κόμμα. Μία λέξη-κλειδί λεπτουργεί ως επιπλέον κριτήριο αναζήτησης από τους φοιτητές ενώ μπορεί να αποτελέσαι από παραπάνω από μία λέξη, την "διοίκηση επιχειρήσεων".	

✖ Ακύρωση
► Αποθήκευση & Συνέχεια

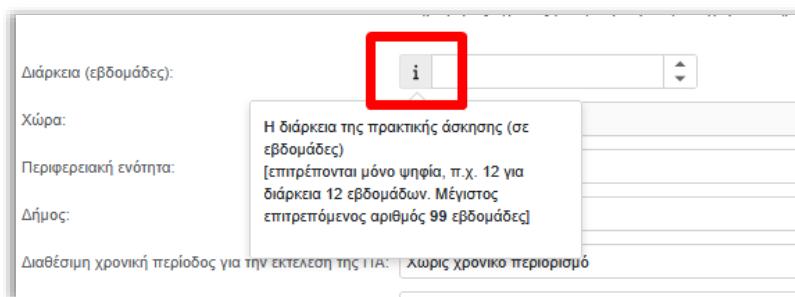
**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
 Υπουργείο Παιδείας, Θρησκευμάτων  
 και Αθλητισμού

**grnet**  
Διαδικτυακός τομέας της Εργασίας και της Εκπαίδευσης

[Πολιτική Cookies](#)

**Εικόνα 21 - Εισαγωγή γενικών στοιχείων θέσης**

Σε ορισμένα πεδία της φόρμας δίνονται πληροφορίες για τον τρόπο συμπλήρωσής τους, εφόσον πατήσετε το εικονίδιο πληροφοριών (**Εικόνα 22**).



Διάρκεια (εβδομάδες):

Χώρα:

Περιφερειακή ενότητα:

Δήμος:

Διαθέσιμη χρονική περίοδος για την εκτέλεση της ΠΑ: **Χωρίς χρονικό περιορισμό**

**Η διάρκεια της πρaktikής áskopou (σε εβδομάδες)**  
[επιτρέποντας μόνο ψηφία, π.χ. 12 για διάρκεια 12 εβδομάδων. Μέγιστος επιτρεπόμενος αριθμός 99 εβδομάδες]

Εικόνα 22 - Πληροφορίες πεδίου

Σημειώνεται πως, αν στο πεδίο «Διαθέσιμη χρονική περίοδος για την εκτέλεση της ΠΑ» επιλέξετε να μην υπάρχει χρονικός περιορισμός, τα πεδία των ημερομηνιών δε θα εμφανιστούν καθόλου (**Εικόνα 23**). Μπορείτε, επίσης, να εμφανίσετε το σύνολο του κειμένου που έχετε συμπληρώσει στην «Περιγραφή», αναδιαμορφώνοντας τις διαστάσεις του πεδίου, από το βέλος στην κάτω δεξιά γωνία (**Εικόνα 24**). Πριν τη συμπλήρωση των επιμέρους πεδίων, μπορείτε να δείτε και ένα παράδειγμα συμπληρωμένης θέσης (**Εικόνα 25**), πατώντας το σχετικό κουμπί.



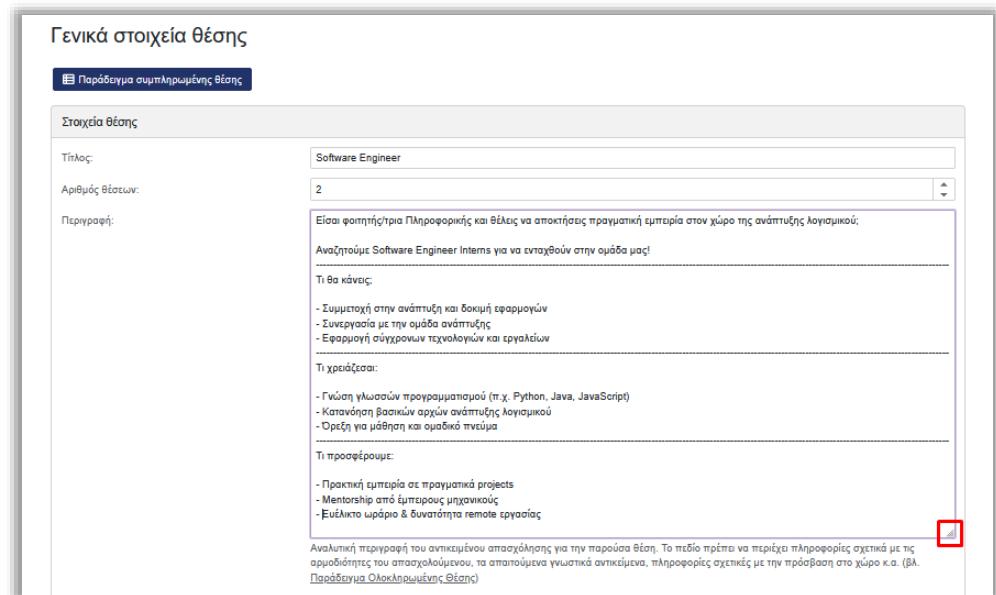
Δήμος:

Διαθέσιμη χρονική περίοδος για την εκτέλεση της ΠΑ: **Χωρίς χρονικό περιορισμό**

Είδος απασχόλησης:

ΧΑΛΚΙΔΕΩΝ  
Πλήρες ωράριο

Εικόνα 23 - Χρονική περίοδος πρaktikής áskopou



Γενικά στοιχεία θέσης

Παράδειγμα συμπληρωμένης θέσης

Στοιχεία θέσης

Τίτλος: Software Engineer

Αριθμός θέσεων: 2

Περιγραφή:

Είσαι φοιτητής/τρια Πληροφορικής και θέλεις να αποκτήσεις πραγματική εμπειρία στον χώρο της ανάπτυξης λογισμικού:  
Αναζητούμε Software Engineer Interns για να ενταχθούν στην ομάδα μας!

Τι θα κάνεις:

- Συμμετοχή στην ανάπτυξη και δοκιμή εφαρμογών
- Συνεργασία με την ομάδα ανάπτυξης
- Εφαρμογή συγχρονιών τεχνολογιών και εργαλείων

Τι χρειάζεται:

- Γνώση γλωσσών προγραμματισμού (π.χ. Python, Java, JavaScript)
- Κατανόηση βασικών αρχών ανάπτυξης λογισμικού
- Ορεξη για μάθηση και ομαδικό τντύμα

Τι προσφέρουμε:

- Πρaktikή εμπειρία σε πραγματικά projects
- Mentorship από έμπειρους υπαλληλούς
- Ευέλικτο ωράριο & δυνατότητα γεμότερης εργασίας

Αναλυτική περιγραφή της αντικειμένου απασχόλησης για την παρούσα θέση. Το πεδίο πρέπει να περιέχει πληροφορίες σχετικά με τις αρμοδιότητες του απασχολούμενου, τα απαιτούμενα γνωστικά αντικείμενα, πληροφορίες σχετικές με την πρόσβαση στο χώρο κ.α. (βλ. Παράδειγμα Ολοκληρωμένης θέσης)

Εικόνα 24 - Αλλαγή διαστάσεων πεδίου "Περιγραφή"

Ατλας  
Κόμβος Πρακτικής Άσκησης

Σύστημα Κεντρικής Υποστήριξης της  
Πρακτικής Άσκησης Φοιτητών ΑΕΙ

Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκοί Ανάπτυξης και Συνένωσης Τομέας

ΕΣΠΑ  
2014-2020  
Ευρωπαϊκή Ένωση - Ελλάδα - Ελληνική Δημοκρατία

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ ΛΕΠΤΟΜΕΡΕΙΑΣ

**Παράδειγμα συμπληρωμένης θέσης**

Γενικά Στοιχεία Θέσης	
Τίτλος:	Εκπρόσωπος τεχνικής υποστήριξης
Αριθμός θέσεων:	1
Διαθέσιμες θέσεις:	1
Περιγραφή:	<p>Αρμοδιότητες υποψηφίου:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Διάγνωση και επίληση τεχνικών προβλημάτων εξοπλισμού, λογισμικού και δικτύου.</li> <li>- Τεχνική υποστήριξη πελατών.</li> <li>- Εξέσας αναγκών πελατών και εύρεση του κατάλληλου εξοπλισμού ανάλογα με αυτές.</li> </ul> <p>Παρέχεται πλήρης εκποίηση για την εξοικείωση με το αντικέίμενο.</p> <p>Απαραίτητα προσόντα υποψηφίου:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Βασικές γνώσεις Η/Υ και δικτύου</li> <li>- Βασική γνώση αγγλικών (επίπεδο B2)</li> </ul>
Διάρκεια (εβδομάδες):	12
Χώρα:	Ελλάδα
Περιφερειακή Ενότητα	ΑΤΤΙΚΗΣ
Καλλικρατικός Δήμος:	ΑΘΗΝΑΙΩΝ
Διαθέσιμη χρονική περίοδος για την εκτέλεση της Π.Α:	Χωρίς χρονικό περιορισμό
Είδος απασχόλησης:	Πλήρες ωράριο
Προσβασιμότητα χώρου στο ΑΜΕΑ:	Ναι
Ονοματεπώνυμο επόπτη:	ΓΙΩΡΓΟΣ ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ
Email επόπτη:	giorgos@papadopoulosmail.com
<b>OK</b>	
Διαθέσιμη χρονική περίοδος για την εκτέλεση της Π.Α:	Χωρίς χρονικό περιορισμό
Είδος απασχόλησης:	Πλήρες ωράριο

Εικόνα 25 - Παράδειγμα συμπληρωμένης θέσης

Εφόσον συμπληρώσετε τα πεδία, μπορείτε να πατήσει το κουμπί **Αποθήκευση & Συνέχεια**, ενώ μπορείτε να ακυρώσετε την ενέργεια, πατώντας το κουμπί **Ακύρωση** (βλ. [Εικόνα 21](#)).



Σε περίπτωση που η περιγραφή που συμπληρώσατε για τη θέση είναι αρκετά σύντομη, το σύστημα θα σας εμφανίσει σχετικό προειδοποιητικό μήνυμα (**Εικόνα 26**). Μπορείτε να επιλέξετε να επεξεργαστείτε το πεδίο, ή να συνεχίσετε με την υπάρχουσα περιγραφή.

Βήμα 1
Εισαγωγή Γενικών Στοιχείων Θέσης
Βήμα 2
Προσθήκη Αντικειμένων Απασχόλησης
Βήμα 3
Προσθήκη Σχολών
Βήμα 4
Προεπικόπηση Θέσης

### Γενικά στοιχεία Θέσης

Παράδειγμα συμπληρωμένης θέσης

Στοιχεία Θέσης		
Τίτλος:	Υπόληπτος	
Αριθμός Θέσεων:	3	
Περιγραφή:	<p>Απαραίτητα προσόντα υποψηφίου:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Βασικές γνώσεις Η/Υ και δικτύου</li> <li>- Βασική γνώση αγγλικών (επίπεδο B2)</li> <li>- Εργασίαση με Microsoft Office</li> <li>- Επικοινωνιακές δεξιότητες</li> </ul> <p>Αναλυτικό περιγραφή του αντικειμένου απασχόλησης για την παρούσα θέση. Το πεδίο πρέπει να περιέχει πληροφορίες σχετικά με τις αρμοδιότητες του απασχολούμενου, τα απαιτούμενα γνωστικά αντικείμενα, πληροφορίες σχετικές με την πρόσβαση στο χώρο κ.α.  <a href="#">Παράδειγμα Ολοκληρωμένης θέσης</a></p>	
Διάρκεια (εβδομάδες):	<p>Προσοχή</p> <p>Έχετε συμπληρώσει μία σχετικά σύντομη και ίσως ελλιπή περιγραφή της θέσης. Προτείνουμε να συμπληρώσετε μία λεπτομερή περιγραφή της θέσης προκειμένου να γίνει πιο ανταγωνιστική και να προημάται από περισσότερους ενδιαφερόμενους. Θέλετε να συνεχίσετε με την τρέχουσα περιγραφή?</p> <p style="text-align: right;"><input type="button" value="Ναι"/> <input type="button" value="Όχι"/></p>	
Χώρα:		
Περιφερειακή ενότητα:		
Δήμος:		
Διαθέσιμη χρονική περίοδος για την εκτέλεση της ΠΑ:	<input checked="" type="checkbox"/> Με επιθυμητό χρονικό περιορισμό	
Ημερομηνία εκτέλεσης (από):	<p><span style="color: red;">!</span> 24/2/2025 <input type="button" value="Επανάρχιση"/></p>	
Ημερομηνία εκτέλεσης (έως):	<p><span style="color: red;">!</span> 28/8/2025 <input type="button" value="Επανάρχιση"/></p>	
Είδος απασχόλησης:	<p>Πλήρες ωράριο</p>	
Προσβασιμότητα χώρου από ΑΜΕΑ	<p><input type="checkbox"/> Ναι</p>	
Ονοματεπώνυμο επόπτη:		
Email επόπτη:		
Τηλέφωνο:	6900000000	
Λέξεις κλειδιά:		
<p>Οι λέξεις-κλειδιά πρέπει να χωρίζονται μεταξύ τους με κόμμα. Μία λέξη-κλειδί λεπτούργει ως επιπλέον κριτήριο αναζήτησης από τους φοιτητές ενώ μπορεί να αποτελείται από μία λέξη, πχ "διοίκηση επιχειρήσεων".</p>		
<p><span style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">Ακύρωση</span> <span style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">► Αποθήκευση &amp; Συνέχεια</span></p>		

Εικόνα 26 - Προειδοποιητικό μήνυμα σύντομης περιγραφής



### 2.3.4.2 Βήμα 2 – Προσθήκη αντικειμένων απασχόλησης

Κατά το δεύτερο βήμα της διαδικασίας, καλείστε να προσθέσετε το αντικείμενο ή τα αντικείμενα απασχόλησης στα οποία εντάσσεται η προς δημοσίευση θέση, από το κουμπί **Προσθήκη Αντικειμένων Απασχόλησης** (*Εικόνα 27*).

Εικόνα 27 - Προσθήκη αντικειμένων απασχόλησης (α)



Μπορείτε να επιλέξετε από μία λίστα με τα παρακάτω αντικείμενα, επιλέγοντας το σχετικό κουτάκι και, κατόπιν, πατάτε το κουμπί **Αποθήκευση** ([Εικόνα 28](#)):

- Αθλητισμός
- Αισθητική
- Άλλο
- Βοηθητικό προσωπικό
- Γεωργία/ Αλιεία/ Δασοκομία
- Γραμματειακή υποστήριξη
- Γραφιστική
- Δημόσιες σχέσεις / Promotion
- Δημοσιογραφία
- Διακόσμηση
- Διαφήμιση
- Διαχείριση ακινήτων / εγκαταστάσεων
- Διαχείριση εφοδιαστικής αλυσίδας / προμηθειών
- Διαχείριση ποιότητας
- Διοίκηση ανθρώπινου δυναμικού
- Διοίκηση επιχειρήσεων
- Εθελοντικές εργασίες
- Εκπαίδευση
- Εξυπηρέτηση πελατών
- Έρευνα αγοράς
- Έρευνα και ανάπτυξη
- Ιατρικό/ Παραϊατρικό προσωπικό
- Μάρκετινγκ
- Μηχανικός
- Μόδα
- Ναυτιλιακά
- Νομικό τμήμα
- Οικονομικά
- Παραγωγή
- Περιβάλλον
- Πληροφορική
- Ποιοτικός έλεγχος
- Πολιτιστικά/ Τέχνες/ Ψυχαγωγία
- Πωλήσεις
- Σύμβουλος επιχειρήσεων
- Τηλεπικοινωνίες
- Τουρισμός/ Ξενοδοχεία / Ταξιδιωτικές υπηρεσίες
- Χρηματοοικονομικά



**Άτλας**  
Κόμβος Πρακτικής Ασκησης

Σύστημα Κεντρικής Υποστήριξης της  
Πρακτικής Άσκησης Φοιτητών ΑΕΙ

Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκή Διαρθρωτική Ταμεία  
ΕΣΠΑ  
2014-2020

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ Α.Ε.

Κεντρική Σελίδα Στοιχεία Φορέα Θέσεις Πρακτικής Άσκησης Επιλεγμένες Θέσεις Αξιολόγηση Παραρτήματα Φορέα Επικοινωνία με Γραφείο Αρωγής

Βήμα 1 Εισαγωγή Γενικών Στοιχείων Θέσης Βήμα 2 Προσθήκη Αντικειμένων Απασχόλησης Βήμα 3 Προσθήκη Σχολών Βήμα 4 Προεπικόπτηση Θέσης

Επιλέξτε ένα ή περισσότερα αντικείμενα, τα οποία θεωρείτε ότι ταιριάζουν περισσότερο με τη θέση.

**Προσθήκη Αντικειμένων Απασχόλησης**

A/A

- Νομικό τμήμα
- Οικονομικά
- Παραγωγή
- Περιβάλλον
- Πληροφορική
- Ποιοτικός έλεγχος

Αποθήκευση Ακύρωση

Εικόνα 28 - Προσθήκη αντικειμένων απασχόλησης (β)

Αποθηκεύοντας τα επιλεγμένα αντικείμενα, αυτά μεταφέρονται στη λίστα. Μπορείτε να προχωρήσετε σε διαγραφή αντικειμένου, από το σχετικό κουμπί, εκ νέου προσθήκη, επιστροφή στο προηγούμενο βήμα ή, αν όλα είναι σωστά, να πατήσετε το κουμπί Αποθήκευση & Συνέχεια για τη μετάβαση στο επόμενο βήμα (**Εικόνα 29**).

**Άτλας**  
Κόμβος Πρακτικής Ασκησης

Σύστημα Κεντρικής Υποστήριξης της  
Πρακτικής Άσκησης Φοιτητών ΑΕΙ

Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκή Διαρθρωτική Ταμεία  
ΕΣΠΑ  
2014-2020

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ Α.Ε.

Κεντρική Σελίδα Στοιχεία Φορέα Θέσεις Πρακτικής Άσκησης Επιλεγμένες Θέσεις Αξιολόγηση Παραρτήματα Φορέα Επικοινωνία με Γραφείο Αρωγής

Βήμα 1 Εισαγωγή Γενικών Στοιχείων Θέσης Βήμα 2 Προσθήκη Αντικειμένων Απασχόλησης Βήμα 3 Προσθήκη Σχολών Βήμα 4 Προεπικόπτηση Θέσης

Επιλέξτε ένα ή περισσότερα αντικείμενα, τα οποία θεωρείτε ότι ταιριάζουν περισσότερο με τη θέση.

**Προσθήκη Αντικειμένων Απασχόλησης**

A/A	Όνομασία	Ενέργειες
38	Τηλεπικοινωνίες	X Διαγραφή
19	Πληροφορική	X Διαγραφή

◀◀ Προηγούμενο Βήμα ▶▶ Αποθήκευση & Συνέχεια

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
Υπουργείο Παιδείας, Θρησκευμάτων  
και Αθλητισμού

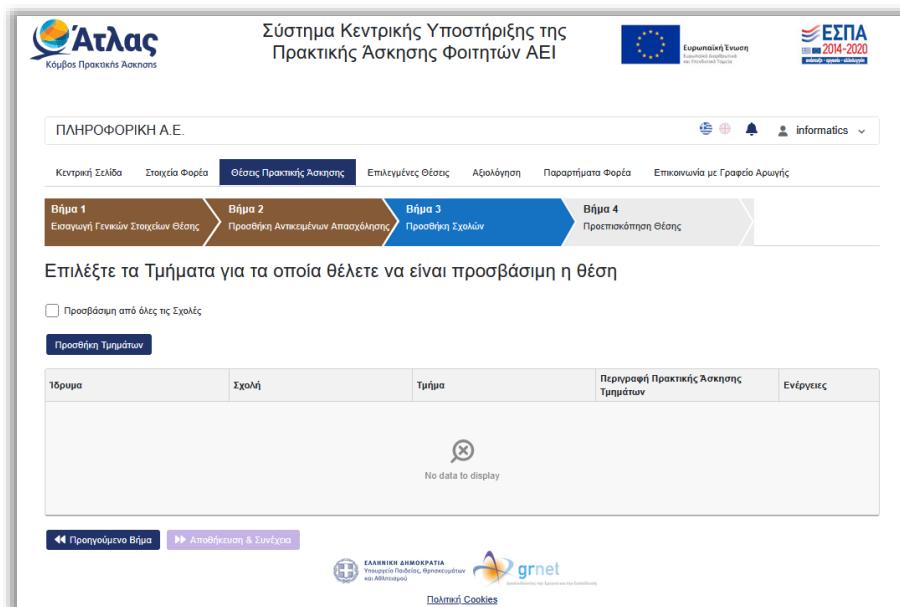
grnet  
Διαδικτυακός τοποθετητής της Εργασίας και της Εκπαίδευσης

Πολιτική Cookies

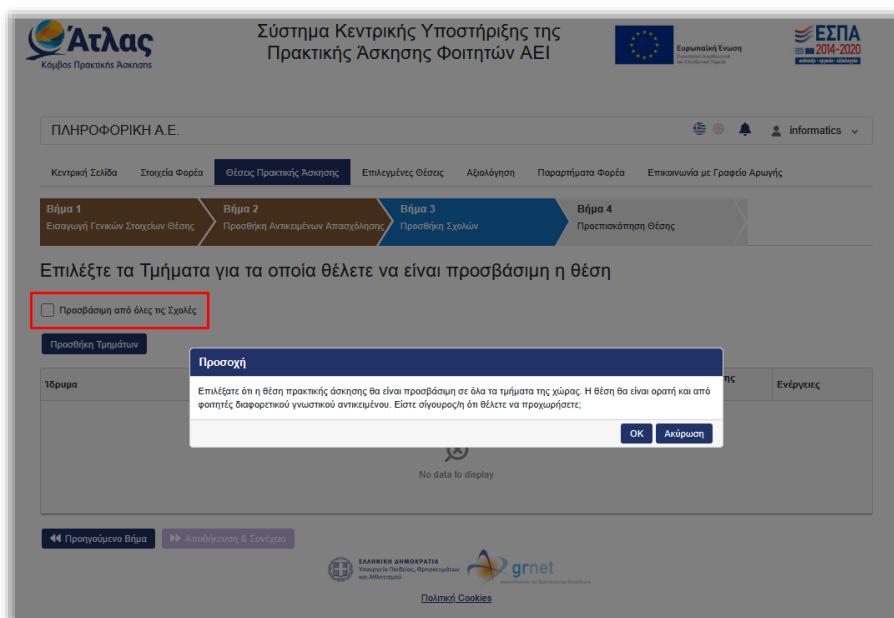
Εικόνα 29 - Προσθήκη αντικειμένων απασχόλησης (γ)

### 2.3.4.3 Βήμα 3 – Προσθήκη Σχολών

Στο τρίτο βήμα της διαδικασίας, θα πρέπει να ορίσετε τα πανεπιστημιακά τμήματα στα οποία επιθυμείτε να είναι προσβάσιμη η προς δημοσίευση θέση (**Εικόνα 30**). Έχετε τη δυνατότητα να ορίσετε ότι η θέση θα είναι προσβάσιμη από το σύνολο των πανεπιστημιακών τμημάτων, επιλέγοντας το σχετικό κουτάκι, ενέργεια που το σύστημα θα σας ζητήσει να επιβεβαιώσετε, εμφανίζοντας το κατάλληλο μήνυμα (**Εικόνα 31**).



Εικόνα 30 - Προσθήκη σχολών/τμημάτων (α)



Εικόνα 31 - Προσβασμότητα από όλες τις σχολές



Μπορείτε να προχωρήσετε σε προσθήκη επιμέρους τμημάτων, πατώντας το κουμπί Προσθήκη Τμημάτων. Η ενέργεια αυτή θα ανοίξει ένα νέο παράθυρο με τη λίστα των ελληνικών πανεπιστημιακών Ιδρυμάτων/Σχολών/Τμημάτων. Από αυτό το παράθυρο, μπορείτε να αναζητήσετε στοχευμένα το Ίδρυμα, τη Σχολή ή το Τμήμα ενδιαφέροντος, συμπληρώνοντας την κατάλληλη λέξη στο πεδίο αναζήτησης της στήλης και πατώντας enter ή κάνοντας κλικ στην οθόνη. Εφόσον εντοπίσετε το Ίδρυμα, τη Σχολή ή το Τμήμα ενδιαφέροντος, επιλέγετε το κουτάκι στην αριστερή στήλη του πίνακα αποτελεσμάτων ([Εικόνα 32](#)).



ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ Α.Ε.

Κεντρική Σελίδα Στοιχεία Φοιτητή

Βήμα 1 Εισαγωγή Γενικών Στοιχείων Θέσης Καθηγητή

Προσβάσιμη από όλες τις Σχολές

**Προσθήκη Τμημάτων**

Ιδρυμα

◀ Προηγούμενο Βήμα ▶ Απόσπασμα

### Σύστημα Κεντρικής Υποστήριξης της Πρακτικής Άσκησης Φοιτητών ΑΕΙ

Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκού Διαθέσιμου  
και Επενδυτικού Τοπίου
ΕΣΠΑ  
2014-2020  
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

Σχολές/Τμήματα			
	Ιδρυμα	Σχολή	Τμήμα
<input type="checkbox"/>	ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ	ΘΕΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
<input type="checkbox"/>	ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΡΑΚΗΣ	ΘΕΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
<input type="checkbox"/>	ΔΙΕΘΝΕΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΤΗΣ ΕΛΛΑΣΟΣ	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ
<input type="checkbox"/>	ΔΙΕΘΝΕΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΤΗΣ ΕΛΛΑΣΟΣ	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ, ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ ΚΑΙ ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ
<input type="checkbox"/>	ΔΙΕΘΝΕΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΤΗΣ ΕΛΛΑΣΟΣ	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΤΟΠΟΓΡΑΦΙΑΣ ΚΑΙ ΓΕΩΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
<input checked="" type="checkbox"/>	ΕΘΝΙΚΟ & ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΑΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΘΗΝΩΝ	ΘΕΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ
<input type="checkbox"/>	ΕΘΝΙΚΟ ΜΕΤΣΟΒΙΟ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ	ΑΓΡΟΝΟΜΩΝ ΚΑΙ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ - ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΓΕΩΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	ΑΓΡΟΝΟΜΩΝ ΚΑΙ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ - ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΓΕΩΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
<input type="checkbox"/>	ΙΟΝΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ	ΕΠΙΣΤΗΜΗΣ ΤΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ ΚΑΙ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
<input type="checkbox"/>	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΘΗΝΩΝ	ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΤΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
<input checked="" type="checkbox"/>	ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ

**Αποθήκευση** **Ακύρωση**

Εικόνα 32 - Προσθήκη τμημάτων



Επιπλέον, έχετε τη δυνατότητα να προσθέσετε μαζικά τμήματα, επιλέγοντας το κουτάκι στην πρώτη σειρά του πίνακα αποτελεσμάτων (**Εικόνα 33**).



ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ Α.Ε.

Κεντρική Σελίδα Στοιχεία Φοιτητή

**Βίμα 1**  
Εισαγωγή Γενικών Στοιχείων Θέσης Καθηγητή

**Επιλέξτε τα Τμήματα**

Προσθήσιμη από όλες τις Σχολές

**Προσθήκη Τμημάτων**

**Τίμημα**

**◀ Προηγούμενο Βίμα** **▶ Επόμενο Βίμα**

**Σχολές/Τμήματα**

Σχολές/Τμήματα	Τίμημα	Σχολή	Τμήμα
<input checked="" type="checkbox"/>			ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
<input checked="" type="checkbox"/>	ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ	ΘΕΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
<input checked="" type="checkbox"/>	ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΡΑΚΗΣ	ΘΕΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
<input checked="" type="checkbox"/>	ΔΙΕΘΝΕΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ
<input checked="" type="checkbox"/>	ΔΙΕΘΝΕΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ, ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ ΚΑΙ ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ
<input checked="" type="checkbox"/>	ΔΙΕΘΝΕΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΤΟΠΟΓΡΑΦΙΑΣ ΚΑΙ ΓΕΩΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
<input checked="" type="checkbox"/>	ΕΘΝΙΚΟ & ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΑΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΘΗΝΩΝ	ΘΕΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ
<input checked="" type="checkbox"/>	ΕΘΝΙΚΟ ΜΕΤΣΟΒΙΟ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ	ΑΓΡΟΝΟΜΩΝ ΚΑΙ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ - ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΓΕΩΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	ΑΓΡΟΝΟΜΩΝ ΚΑΙ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ - ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΓΕΩΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
<input checked="" type="checkbox"/>	ΙΟΝΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ	ΕΠΙΣΤΗΜΗΣ ΤΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ ΚΑΙ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
<input checked="" type="checkbox"/>	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΘΗΝΩΝ	ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΤΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
<input checked="" type="checkbox"/>	ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ

X

Αποθήκευση
Ακύρωση

Εικόνα 33 - Μαζική προσθήκη τμημάτων



Εφόσον ολοκληρώσετε την επιλογή σας, πατάτε το κουμπί **Αποθήκευση**. Η ενέργεια αυτή θα εμφανίσει σε νέο παράθυρο πληροφορίες για τη διεξαγωγή της πρακτικής άσκησης, όπως αυτές έχουν οριστεί από τα αρμόδια Γραφεία Πρακτικής Άσκησης των Ιδρυμάτων που επιλέξατε. Εφόσον συμφωνείτε με το πλαίσιο διενέργειας αυτών, πατάτε το κουμπί **Έχω διαβάσει τις περιγραφές και τις έχω λάβει υπόψη (Εικόνα 34)** για να συνεχίσετε.

**Σύστημα Κεντρικής Υποστήριξης της Πρακτικής Άσκησης Φοιτητών ΑΕΙ**

**ΕΣΠΑ 2014-2020**

**ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ Α.Ε.**

Κεντρική Σελίδα Στοιχεία Φορέα Θέσεις Πρακτικής Άσκησης Επιλεγμένες Θέσεις Αξιολόγηση Παραρτήματα Φορέα Επικοινωνία με Γραφείο Αρωγής

**Βίμα 1**  
Εισαγωγή Γενικών Στοιχείων Θέσης

**Επιλέξτε τα Τμήματα**

Προσβάσιμη από όλες τις Σχολές

Προσθήκη Τμημάτων

**Τίμημα**

Εχώ διαβάσει τις περιγραφές και τις έχω λάβει υπόψη  Ακύρωση

**ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ 1111111**

**ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΕΣΣΑΛΙΚΗΣ** Το Πρόγραμμα «Πρακτική Άσκηση Φοιτητών Α.Π.Θ.» πραγματοποιείται στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δία Βίου Μάθηση» 2014-2020 και συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (Ε.Κ.Τ.) και από Εθνικούς Πόρους. Η Πρακτική Άσκηση στο Τμήμα Πληροφορικής Α.Π.Θ. έχει διάρκεια τρεις (3) μήνες μερικής απασχόλησης. Η επιλογή των φοιτητών που θα συμμετέχουν γίνεται με ακαδημαϊκά κριτήρια από το Τμήμα. Για περισσότερες πληροφορίες επικοινωνήστε με το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης Α.Π.Θ. στα τηλέφωνα 2310997191, 2310997136 ή μέσω email: [praktiki@auth.gr](mailto:praktiki@auth.gr). Ιστοσελίδα: <https://dasta.auth.gr>

**ΕΘΝΙΚΟ ΜΕΤΣΟΒΙΟ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ** Στην Πρακτική Άσκηση των Αγρονόμων Τοπογράφων Μηχανικών Ε.Μ.Π. συμμετέχουν κυρίως φοτείς του 8ου εξαμήνου. Διεξάγεται από τον Μάιο έως τις 31/10 κάθε έτους και διαρκεί 2 ημερολογιακούς μήνες. Η Πρακτική άσκηση συγχρηματοδοτείται από το ΕΣΠΑ και τον Τακτικό προυτολογισμό του ΕΜΠ.

**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΘΗΝΩΝ** Η Πρακτική Άσκηση διαρκεί 3 μήνες πλήρους απασχόλησης ή 6 μήνες μερικής απασχόλησης (η πλήρης απασχόληση υπολογίζεται σε 40 ώρες εβδομαδιαίων και η μερική απασχόληση σε 20 ώρες εβδομαδιαίως). Η πληρωμή του φοιτητή γίνεται από το Πανεπιστήμιο μετά την ολοκλήρωση του προγράμματος Πρακτικής Άσκησης. Ο Φορέας απασχολήστει δεν έχει καμία οικονομική υποχρέωση. Το Πρόγραμμα «ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΆΣΚΗΣΗ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ», υλοποιείται μέσω του Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δία Βίου Μάθηση» και του Ε.Π. «Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία 2014 – 2020» και συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο - EKT) και από Εθνικούς Πόρους. Περισσότερες πληροφορίες στο [www.aueb.gr/internship](http://www.aueb.gr/internship)

**Προηγούμενο Βίμα** **Επόμενο Βίμα**

Εικόνα 34 - Πλαίσιο διενέργειας πρακτικής άσκησης επιλεγμένων τμημάτων



Η συγκεκριμένη ενέργεια, θα προσθέσει τα επιλεγμένα τμήματα στον πίνακα της καρτέλας. Από εκεί, μπορείτε να διαγράψετε κάποιο τμήμα από τα επιλεγμένα από το κουμπί στη στήλη «Ενέργειες» ή να ελέγξετε εκ νέου τους όρους που είδατε προηγουμένως, πατώντας το σχετικό κουμπί, στη στήλη «Περιγραφή Πρακτικής Άσκησης Τμημάτων» του πίνακα ([Εικόνα 35](#)). Η τελευταία ενέργεια, θα ανοίξει ένα νέο παράθυρο, στο οποίο παρουσιάζεται η περιγραφή της πρακτικής άσκησης μεμονωμένου τμήματος. Για να κλείσετε το παράθυρο, πατάτε το κουμπί **OK** ([Εικόνα 36](#)).



Σύστημα Κεντρικής Υποστήριξης της  
Πρακτικής Άσκησης Φοιτητών ΑΕΙ



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Πρόγραμμα για Επενδύσεις Τεχνολογίας



ΕΣΠΑ  
2014-2020  
πάντα - εργασία - αλληλεγγύη

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ Α.Ε.
Ελληνική Ελέγχουσα Σημαδόνα
informatics

Κεντρική Σελίδα
Στοιχεία Φορέα
Θέσεις Πρακτικής Άσκησης
Επιλεγμένες Θέσεις
Αξιολόγηση
Παραρτήματα Φορέα
Επικοινωνία με Γραφείο Αρωγής

Βήμα 1  
Εισαγωγή Γενικών Στοιχείων Θέσης
Βήμα 2  
Προσθήκη Αντικειμένων Απασχόλησης
Βήμα 3  
Προσθήκη Σχολών
Βήμα 4  
Προεπικόπηση Θέσης

**Επιλέξτε τα Τμήματα για τα οποία θέλετε να είναι προσβάσιμη η θέση**

Προσβάσιμη από όλες τις Σχολές

**Προσθήκη Τμημάτων**

Τίτρουμα	Σχολή	Τμήμα	Περιγραφή Πρακτικής Άσκησης Τμημάτων	Ενέργειες
ΕΘΝΙΚΟ ΜΕΤΣΟΒΙΟ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ	ΑΓΡΟΝΟΜΩΝ ΚΑΙ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ - ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΓΕΩΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	ΑΓΡΟΝΟΜΩΝ ΚΑΙ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ - ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΓΕΩΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	<span style="color: #0070C0;">i</span>	X
ΔΙΕΘΝΕΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΤΗΣ ΕΛΛΑΣΟΣ	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ		X
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ	<span style="color: #0070C0;">i</span>	X
ΔΙΕΘΝΕΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΤΗΣ ΕΛΛΑΣΟΣ	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ, ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ ΚΑΙ ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ		X
ΔΙΕΘΝΕΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΤΗΣ ΕΛΛΑΣΟΣ	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΤΟΠΟΓΡΑΦΙΑΣ ΚΑΙ ΓΕΩΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ		X
ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ	ΘΕΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	<span style="color: #0070C0;">i</span>	X
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΘΗΝΩΝ	ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΤΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	<span style="color: #0070C0;">i</span>	X
ΙΟΝΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ	ΕΠΙΣΤΗΜΗΣ ΤΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ ΚΑΙ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ		X
ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΡΑΚΗΣ	ΘΕΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ		X
ΕΘΝΙΚΟ & ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΑΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΘΗΝΩΝ	ΘΕΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ		X

[◀◀ Προηγούμενο Βήμα](#)
[▶▶ Αποθήκευση & Συνέχεια](#)

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
Υπουργείο Παιδείας, Θρησκευμάτων  
και Αθλητισμού



grnet  
διαπολιτικός ιόντες και ιόντες επαγγελμάτων

[Πολιτική Cookies](#)

Εικόνα 35 - Προσθήκη σχολών/τμημάτων (θ)





Σύστημα Κεντρικής Υποστήριξης της  
Πρακτικής Άσκησης Φοιτητών ΑΕΙ



ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ Α.Ε.

Ελληνική Δημοκρατία | Ευρωπαϊκή Ένωση | Ευρωπαϊκό Ταμείο Ανάπτυξης | Ευρωπαϊκό Ταμείο Ανάπτυξης | informatics

**Περιγραφές Τημάτων**

**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΘΗΝΩΝ**  
Η Πρακτική Άσκηση διαρκεί 3 μήνες πλήρους απασχόλησης ή 6 μήνες μερικής απασχόλησης (η πλήρης απασχόληση υπολογίζεται σε 40 ώρες εβδομαδιαίων και η μερική απασχόληση σε 20 ώρες εβδομαδιαίων). Η πληρωμή του φοιτητή γίνεται από το Πανεπιστήμιο μετά την ολοκλήρωση του προγράμματος Πρακτικής Άσκησης. Οι φορέας απασχόλησης δεν έχει καμία οικονομική υποχέλωντα. Το Πρόγραμμα «ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ», υλοποιείται μέσω του Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση» και του Ε.Π. «Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία 2014 – 2020» και συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο - EKT) και από Εθνικούς Πόρους. Περισσότερες πληροφορίες στο [www.aueb.gr/internship](http://www.aueb.gr/internship)

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
Υπουργείο Παιδείας, Θρησκευμάτων  
και Αθλητισμού

**grnet**  
Επανεκδόσεις της Ελληνικής Ένωσης

[Πολιτική Cookies](#)

**OK**

Εικόνα 36 - Προβολή περιγραφής μεμονωμένου τμήματος



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Ταμείο  
Περιφερειακής  
Ανάπτυξης

Ε.Π. "Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα 2014-2020"  
Ε.Π. "Ψηφιακός Μετασχηματισμός"  
Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



### 2.3.4.4 Βήμα 4 – Προεπισκόπηση Θέσης

Στο τέταρτο και τελευταίο βήμα, μπορείτε να κάνετε προεπισκόπηση των στοιχείων της θέσης που μόλις συμπληρώσατε. Στο συγκεκριμένο βήμα, δεν έχετε τη δυνατότητα επεξεργασίας για κανένα από τα πεδία των προηγούμενων βημάτων. Μπορείτε να μεταβείτε στο αμέσως προηγούμενο βήμα, πατώντας το σχετικό κουμπί, στο κάτω μέρος της οθόνης ή να προχωρήσετε σε αποθήκευση της θέσης, πατώντας το κουμπί Αποθήκευση Θέσης (**Εικόνα 37**).

**Άτλας**  
Κόμβος Πρακτικής Άσκησης

Σύστημα Κεντρικής Υποστήριξης της  
Πρακτικής Άσκησης Φοιτητών ΑΕΙ

Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Ταμείο Ανάπτυξης

ΕΣΠΑ  
2014-2020

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ Α.Ε.
informatics

Κεντρική Σελίδα
Στοιχεία Φορέα
Θέσης Πρακτικής Άσκησης
Επιλεγμένες Θέσεις
Αξιολόγηση
Παραρτήματα Φορέα
Επικοινωνίες με Γραφείο Αριγής

Βήμα 1  
Εισαγωγή Γενικών Στοιχείων Θέσης
Βήμα 2  
Προθήκη Αντικειμένων Αποσχέλσης
Βήμα 3  
Προθήκη Σχολών
Βήμα 4  
Προεπισκόπηση Θέσης

Γενικά Στοιχεία Θέσης	
Τύπος:	Software Engineer
Αριθμός θέσης:	2
Διεύθυντης θέσης:	
Προγραμματισμός:	<p>Είσαι φοιτητής/τρίτης Πειραρχίας και θέλεις να αποκτήσεις πραγματική εμπειρία στον χώρο της ανάπτυξης λογισμικού. Αναζητούμε Software Engineer Interns για να ενταθούν στην ομάδα μας!</p> <p>Τι θα κάνεις:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Συμμετοχή στην ανάπτυξη και δοκιμή εφαρμογών</li> <li>- Συνεργασία με την ομάδα ανάπτυξης</li> <li>- Εφαρμογή σύγχρονων τεχνολογιών και εργαλείων</li> </ul>
Διάρκεια εργασίας:	12
Χώρα:	Ελλάδα
Περιφερειακή Ενότητα:	ΕΥΒΟΙΑΣ
Κανονικός όρος:	ΔΙΡΦΥΩΝ-ΜΕΣΣΑΠΙΩΝ
Διάστημα χρονικής περιόδου για την εκπλούση της θέσης:	Χωρίς χρονικό περιόρισμα
Είδος επασχόλησης:	Πλήρες αράριό
Προεπισκόπηση χώρου από ΑΜΕΑ:	Ναι
Ονοματεπώνυμο επόπτη:	ΜΑΡΙΑ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ
Email επόπτη:	informatics_hn@email.com
Τηλέφωνο:	2100000000
Ημερομηνία πρώτης δημοσίευσης:	
Ημερομηνία τελευταίας ενημέρωσης:	
Τελευταία ενημέρωση από:	

Αντικείμενο Θέσης	
Α.Α	<p>Όνομασία 38 Ημετεκονωνίς</p> <p>19 Πληροφορική</p>

Σχολές/Τμήματα για τα οποία είναι προσβάσιμη η θέση			
Τίτλος	Σχολή	Τμήμα	Περιγραφή Πρακτικής Λειτουργίας Τυπωμάτων
ΕΘΝΙΚΟ ΜΕΤΣΟΒΙΟ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ	ΑΓΡΟΝΟΜΟΙ ΚΑΙ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΟΝ - ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΓΕΩΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	ΑΓΡΟΝΟΜΟΙ ΚΑΙ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΟΝ - ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΓΕΩΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	<span style="color: blue;">[+]</span>
ΔΙΕΘΝΕΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΤΗΣ ΕΛΛΑΣΣ	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ	
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΥΤΟΠΛΗΡΩΣΗΣ	<span style="color: blue;">[+]</span>
ΔΙΕΘΝΕΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΤΗΣ ΕΛΛΑΣΣ	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ, ΥΤΟΠΛΗΡΩΣΗΣ ΚΑΙ ΤΗΛΕΤΗΚΟΝΓΝΩΣΗΣ	
ΔΙΕΘΝΕΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΤΗΣ ΕΛΛΑΣΣ	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΤΟΠΟΓΡΑΦΙΑΣ ΚΑΙ ΓΕΩΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	
ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΕΣΣΑΛΙΚΗΣ	ΘΕΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	<span style="color: blue;">[+]</span>
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΘΗΝΩΝ	ΕΠΙΣΤΗΜΗΣ ΤΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ ΚΑΙ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	<span style="color: blue;">[+]</span>
ΙΩΝΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ	ΘΕΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	
ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΡΑΚΗΣ	ΘΕΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	
ΕΘΝΙΚΟ & ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΑΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΘΗΝΩΝ	ΘΕΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ	

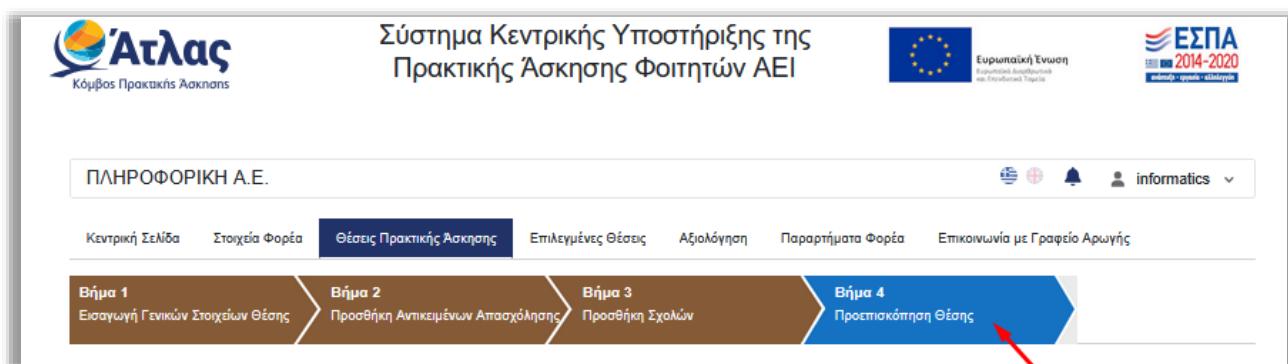
Λίστας κλειδιών	
<a href="#">Python</a>	<a href="#">Java</a>
<a href="#">Python</a>	<a href="#">Python</a>
<a href="#">Python</a>	<a href="#">Python</a>
<a href="#">Python</a>	<a href="#">Python</a>

◀ Προηγούμενο Βήμα    @ Αποθήκευση Θέσης

Εικόνα 37 - Προεπισκόπηση Θέσης



Τέλος, σημειώνεται ότι έχετε τη δυνατότητα να μετακινηθείτε μεταξύ των βημάτων, πατώντας πάνω στο Βήμα που σας ενδιαφέρει.



Εικόνα 38 – Άμεση μετακίνηση μεταξύ των βημάτων

Με την αποθήκευση της θέσης, εμφανίζεται μήνυμα επιτυχούς αποθήκευσης στην πάνω πλευρά της οθόνης, το οποίο επισημαίνει πως, για να είναι η θέση ορατή, απαιτείται η δημοσίευσή της ([Εικόνα 39](#)).

**Η θέση έχει αποθηκευτεί.  
Δοτέστε δε όταν θα θέλετε  
σηματοδοτήστε μέχρι να  
επλέξετε «Δημοσίευση»**

Κωδικός Group	Ημερία τελευταίας προσποτήσης	Κατάσταση Γραυτή	Τίτλος	Πλήρες Κωδικός Θέσης	Αντικείμενα Θέσης	Τόπος Διέζαχνηής	Συνο... Θέσης	Δεσμ... Θέσης	Ενεργή Έως	Ενέργειες
216781	21/2/2025	Μη Δημοσιευμένη	Software Engineer	0	Ελλάδα ΔΙΡΦΥΩΝ-ΜΕΣΑΙΩΝ ΕΥΒΟΙΑΣ	2	0	21/02/2028		
216742	4/2/2025	Δημοσιευμένη	χήρας	0	Ελλάδα ΑΓΡΟΥΣ-ΜΥΚΗΝΩΝ ΑΡΓΟΛΙΔΑΣ	2	2	04/02/2028		
216741	17/2/2025	Δημοσιευμένη	Οικονομής Ανάπτυξης - Παροχή Επιβαθμιών Υπηρεσιών	0	Ελλάδα ΑΓΑΣ ΒΑΡΒΑΡΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ	1	0	04/02/2028		
216739	4/2/2025	Δημοσιευμένη	Υπάλληλος	0	Ελλάδα ΑΓΑΣ ΒΑΡΒΑΡΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ	3	0	04/02/2028		
216734	19/2/2025	Δημοσιευμένη	Προγραμματισμό... Java	1	Ελλάδα ΑΓΡΟΥΣ-ΜΥΚΗΝΩΝ ΑΡΓΟΛΙΔΑΣ	2	0	15/01/2028		

Εικόνα 39 - Αποθήκευση νέας θέσης

**Προσοχή!** Αφού αναρτήσετε την Θέση Πρακτικής Άσκησης, αυτή παραμένει ενεργή για **δώδεκα (12) μήνες** μετά την ημερομηνία ανάρτησης.



## 2.3.5 Πίνακας Θέσεων

### 2.3.5.1 Δημοσίευση Θέσης πρακτικής άσκησης

Θα παρατηρήσετε στον πίνακα των θέσεων, πως η νέα θέση εμφανίζεται σε γκρι χρώμα, το οποίο υποδηλώνει πως αυτή δεν είναι ακόμα δημοσιευμένη. Από τη στήλη «Ενέργειες» του πίνακα των θέσεων, από το εικονίδιο με το ανωφερές βέλος, μπορείτε να προχωρήσετε σε δημοσίευση της θέσης (**Εικόνα 40**). Με την ενέργεια της δημοσίευσης, η θέση θα γίνει πράσινη.

Σύστημα Κεντρικής Υποστήριξης της  
Πρακτικής Άσκησης Φοιτητών ΑΕΙ

Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκή Συρρεπτική και Επενδυτική Τράπεζα

ΕΣΠΑ  
2014-2020  
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ Α.Ε.
 informatics

Κεντρική Σελίδα
Στοιχεία Φορέα
Θέσεις Πρακτικής Άσκησης
Επιλεγμένες Θέσεις
Αξιολόγηση
Παραρπήματα Φορέα
Επικοινωνία με Γραφείο Αρωγής

Φίλτρα Αναζήτησης

Κωδικός Group:	<input type="text"/>	Χώρα:	-- αδιάφορο --	Τίτρομα	-- αδιάφορο --
Κατάσταση:	-- αδιάφορο --	Περιφερειακή Ενότητα:	-- αδιάφορο --	Τμήμα:	-- αδιάφορο --
Φυσικό αντικείμενο:	-- αδιάφορο --	Καλλικρατικός Δήμος:	-- αδιάφορο --	Τρόπος δημιουργίας:	-- αδιάφορο --
Χωρίς λέξεις κλειδιά:	<input type="checkbox"/>	Θέσεις που λήγουν τις επόμενες 10 μέρες:	<input type="checkbox"/>	Εμφάνιση θέσεων που έχουν αποσυρθεί:	<input type="checkbox"/>

Αναζήτηση
 Προσθήκη Θέσης Πρακτικής Άσκησης
 Εξαγωγή σε Excel
 Εξαγωγή σε Excel Θέσεων Παραρπήματων
 Καθαρισμός

Κωδικός Group	Ημ/νία τελευταίας τροποποίησης	Κατάσταση Γκρουπ	Τίτλος	Πλήθ... προτ...	Αντικείμενα Θέσης	Τόπος Διεξαγωγής	Συνο... Θέσεις	Δεσμ... Θέσεις	Ενεργή Έως	Ενέργειες
216751	21/2/2025	Μη Δημοσιευμένη	Software Engineer	0	-	Ελλάδα ΔΙΠΦΥΓΩΝ-ΜΕΣΣΑΠΙΩΝ ΕΥΒΟΙΑΣ	2	0	21/02/2026	
216741	17/2/2025	Δημοσιευμένη	Οικονομική Ανάλυση - Παροχή Επενδυτικών Υπηρεσιών	0	-	Ελλάδα ΑΓΙΑΣ ΒΑΡΒΑΡΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ	1	0	04/02/2026	
216739	4/2/2025	Δημοσιευμένη	Υπάλληλος	0	-	Ελλάδα ΑΓΙΑΣ ΒΑΡΒΑΡΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ	3	0	04/02/2026	
216734	19/2/2025	Δημοσιευμένη	Προγραμματισμός Java	1	-	Ελλάδα ΑΡΓΟΥΣ-ΜΥΚΗΝΩΝ ΑΡΤΟΛΙΔΑΣ	2	0	15/01/2026	

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
Υπουργείο Παιδείας, Θρησκευμάτων  
και Αθλητισμού

grnet  
διαδικτύον της Εργασίας και της Επαγγελματικής Κοινωνίας

[Πολιτική Cookies](#)

Εικόνα 40 - Δημοσίευση θέσης

Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης

Ε.Π. "Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα 2014-2020"  
ΕΥΔ Προγράμματος "Ψηφιακός Μετασχηματισμός"  
Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

ΕΣΠΑ  
2014-2020  
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

38

### 2.3.5.2 Αποδημοσίευση θέσης πρακτικής άσκησης

Επί της δημοσιευμένης θέσης, μπορείτε να προχωρήσετε στην ενέργεια της αποδημοσίευσης, εφόσον δεν επιθυμείτε αυτή να είναι ορατή στους φοιτητές και τα γραφεία πρακτικής άσκησης, πατώντας το εικονίδιο με το κατωφερές βέλος (**Εικόνα 41**).

Σύστημα Κεντρικής Υποστήριξης της  
Πρακτικής Άσκησης Φοιτητών ΑΕΙ

Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Διαρθρωτικό  
πρόγραμμα Ελλάσης

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ Α.Ε.
informatics

Κεντρική Σελίδα
Στοιχεία Φορέα
Θέσης Πρακτικής Άσκησης
Επιλεγμένες Θέσεις
Αξιολόγηση
Παραρτήματα Φορέα
Επικοινωνία με Γραφείο Αρωγής

Φίλτρα Αναζήτησης											
Κωδικός Ομορφ.: <input type="text"/>	Χώρα: <input type="text"/> -- αδιάφορο --	Τίμημα: <input type="text"/> -- αδιάφορο --									
Κατάσταση: <input type="text"/> -- αδιάφορο --	Περιφερειακή Ενότητα: <input type="text"/> -- αδιάφορο --	Τμήμα: <input type="text"/> -- αδιάφορο --									
Φυσικό αντικείμενο: <input type="text"/> -- αδιάφορο --	Καλλικρατικός Δήμος: <input type="text"/> -- αδιάφορο --	Τρόπος δημιουργίας: <input type="text"/> -- αδιάφορο --									
Χωρίς λέξεις κλειδιά: <input type="checkbox"/>	Θέσεις που λήγουν τις επόμενες 10 ημέρες: <input type="checkbox"/>	Εμφάνιση θέσεων που έχουν αποσυρθεί: <input type="checkbox"/>									
<input type="button" value="Αναζήτηση"/> <input type="button" value="Προσθήκη Θέσης Πρακτικής Άσκησης"/> <input type="button" value="Εξαγωγή σε Excel"/> <input type="button" value="Εξαγωγή σε Excel Θέσεων Παραρτημάτων"/> <input type="button" value="Καθαρισμός"/>											
Κωδικός Group ↓	Ημ/νία τελευταίας τροποποίησης	Κατάσταση Γκρουπ	Τίτλος	Πλήρ... προτ...	Αντικείμενα Θέσης	Τόπος Διεξαγωγής	Συνο... Θέσεις	Δεσμ... Θέσεις	Ενεργή Έως	Ενέργειες	
216751	24/2/2025	Δημοσιευμένη	Software Engineer	0	+	Ελλάδα ΔΙΠΦΥΩΝ-ΜΕΣΣΑΠΙΩΝ ΕΥΒΟΙΑΣ	2	0	21/02/2026		
216741	17/2/2025	Δημοσιευμένη	Οικονομική Ανάπτυξη - Παροχή Επενδυτικών Υπηρεσιών	0	+	Ελλάδα ΑΓΙΑΣ ΒΑΡΒΑΡΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ	1	0	04/02/2026		
216739	4/2/2025	Δημοσιευμένη	Υπάλληλος	0	+	Ελλάδα ΑΓΙΑΣ ΒΑΡΒΑΡΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ	3	0	04/02/2026		
216734	19/2/2025	Δημοσιευμένη	Προγραμματο... Java	1	+	Ελλάδα ΑΡΓΟΥΣ-ΜΥΚΗΝΩΝ ΑΡΓΟΛΙΔΑΣ	2	0	15/01/2026		

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
Υπουργείο Παιδείας, Θρησκευμάτων  
και Αθλητισμού

grnet  
διαδικτυακό περιοδικό για την Τεχνολογία

[Πολιτική Cookies](#)

Εικόνα 41 - Αποδημοσίευση θέσης

Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Ταμείο  
Περιφερειακής  
Ανάπτυξης

Ε.Π. "Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα 2014-2020"  
Ε.Π.Δ Προγράμματος "Ψηφιακός Μετασχηματισμός"  
Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

ΕΣΠΑ  
2014-2020  
πρόγραμμα ανάπτυξης

39

### 2.3.5.3 Επεξεργασία θέσης πρακτικής άσκησης

Επεξεργασία μπορεί να γίνει σε όλα τα πεδία ενός group θέσεων, αν και εφόσον καμία εκ των θέσεων του group δεν έχει προδεσμευτεί από γραφείο πρακτικής άσκησης, ενώ, αν έχει δεσμευθεί έστω και μία από αυτές, τα επεξεργάσιμα πεδία είναι μόνο αυτά του επόπτη, των τμημάτων στα οποία είναι προσβάσιμες οι θέσεις που παραμένουν ελεύθερες, δηλαδή μη προδεσμευμένες από κάποιο γραφείο πρακτικής, καθώς και η προσβασιμότητα από ΑΜΕΑ.

Έτσι, σε group με μόνο ελεύθερες θέσεις, μπορείτε να προχωρήσετε σε επεξεργασία από το εικονίδιο μολύβι, ενέργεια που θα σας μεταφέρει ξανά στη διαδικασία που περιγράφηκε στα Βήματα 1, 2, 3 και 4, της ενότητας

#### Προσθήκη θέσης πρακτικής άσκησης.

Σε group του οποίου έστω μία θέση είναι προδεσμευμένη από γραφείο πρακτικής, η ενέργεια θα σας εμφανίσει προειδοποιητικά μηνύματα (**Εικόνα 42**).

The screenshot shows the 'Άτλας' system interface for managing examination locations. At the top, there are logos for the Ministry of Environment and Energy, the European Union, and the Operational Program ESEA 2014-2020. The main menu includes 'Επίλογος Θέσης', 'Αξιολόγηση', 'Παραρτήματα Φορέων', and 'Επικοινωνία με Γραφείο Αρωγής'. A red box highlights the message: 'Το group των θέσεων πρακτικής που επλέγει θέσης που έχουν προδεσμεύτηκαν από Γραφείο Πρακτικής. Τα στοιχεία που μπορείτε να επεξεργασθείτε είναι:'. Below this, a list of items is shown:

- Ονοματεπώνυμο Επόπτη
- Επίν. Επόπτη
- Έναρξη Επεξεργασίας
- Σχολή/Τμήμα από τα οποία είναι προσβάσιμη η θέση
- Προσβασιμότητα από ΑΜΕΑ

Below the message, it says: 'Αν υπάρχουν σπίτιά τους των συγκεκριμένων group που δεν έχουν ακόμα προδεσμεύτηκαν ή έχουν τυχόν προδεσμευμένες θέσεις που θα οπέλευθερωθούν από το Γραφείο Πρακτικής να μην διένοιξαν διεθέσιμες, μπορείτε να τις αποσύρετε επιλέγοντας το κουμπί "Αποβολή θέσης".'

A red box also highlights the 'Επεξεργασία Σχολών/Τμημάτων από τα οποία είναι προσβάσιμη η θέση' button at the bottom of the message area.

The 'Επεξεργασία Σχολών/Τμημάτων από τα οποία είναι προσβάσιμη η θέση' section contains a checkbox for 'Προσβάσιμη από όλες τις Σχολές' and a 'Προσέλκυση Τμημάτων' button.

The 'Προσέλκυση Τμημάτων' section displays a table of departments:

Τμήμα	Σχολή	Τύπος	Περιφερειακή Πρακτική Άσκησης Τμήματα	Ενέργειας
ΕΘΝΙΚΟ ΜΕΤΣΟΒΙΟ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ	ΑΓΡΟΝΟΜΟΙ ΚΑΙ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΟΙ - ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΓΕΩΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	ΑΓΡΟΝΟΜΟΙ ΚΑΙ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΟΙ - ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΓΕΩΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΕΣ	<input checked="" type="checkbox"/>	X
ΕΘΝΙΚΟ & ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΑΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΘΗΝΩΝ	ΘΕΤΙΚΟΝ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝ	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ	<input checked="" type="checkbox"/>	X
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΘΗΝΩΝ	ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΑΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΤΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	<input checked="" type="checkbox"/>	X
ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΒΕΛ/ΝΙΚΗΣ	ΘΕΤΙΚΟΝ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝ	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	<input checked="" type="checkbox"/>	X
ΙΩΝΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ	ΕΠΙΣΤΗΜΗΣ ΤΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ ΚΑΙ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	<input checked="" type="checkbox"/>	X
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ	<input checked="" type="checkbox"/>	X
ΔΙΕΘΝΕΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΤΗΣ ΕΛΛΑΣΟΣ	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΤΟΠΟΓΡΑΦΙΑΣ ΚΑΙ ΓΕΩΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	<input checked="" type="checkbox"/>	X
ΔΙΕΘΝΕΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΤΗΣ ΕΛΛΑΣΟΣ	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ, ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ ΚΑΙ ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ	<input checked="" type="checkbox"/>	X
ΔΙΕΘΝΕΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΤΗΣ ΕΛΛΑΣΟΣ	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ	<input checked="" type="checkbox"/>	X
ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΡΑΚΗΣ	ΘΕΤΙΚΟΝ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝ	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	<input checked="" type="checkbox"/>	X

Below the table, there is a checkbox for 'Αποβίβαση Επιλογών Πρόσβασης'.

The 'Επεξεργασία Επόπτη και Στοιχείων Επικοινωνίας' section shows the user information: Επόπτης: ΜΑΡΙΑ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ, Ηλεκτρονικό Αποκέντρωσης: informatics\_hi@mail.com, Ιδιότητα: Επίλογος Επικοινωνίας: 2100000000.

A red box highlights the message: 'Προσοχή! Οι σπέρματα τροποποιήσεις θα λαμβάνονται μόνο για τις ελεύθερες θέσεις του συγκεκριμένου group. Αν στημένετε να τροποποιήσετε τις θέσεις που έχουν προδεσμεύτηκαν από Γραφείο Πρακτικής θα πρέπει να μεταβείτε στην καρτέλα "Επίλογος Επόπτη" και οριζόντια τη θέση να επαλήξετε επεξεργασία.'

At the bottom, there is a button for 'Επεξεργασία Επόπτη και Εποικούσα Επικοινωνίας'.

Εικόνα 42 - Επεξεργασία σε group με προδεσμευμένες θέσεις



**Προσοχή!** Αν επιθυμείτε να τροποποιήσετε τις θέσεις που έχουν προδεσμευτεί από κάποιο γραφείο πρακτικής, θα πρέπει να μεταβείτε στην καρτέλα



**Επιλεγμένες** Θέσεις και, αφού εντοπίσετε τη θέση, να επιλέξετε επεξεργασία.

Από αυτήν την καρτέλα, μπορείτε να προχωρήσετε και σε απόσυρση θέσης ή θέσεων (βλ. **Εικόνα 42**), διαδικασία που θα περιγραφεί στην ενότητα



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Ταμείο  
Περιφερειακής  
Ανάπτυξης

Ε.Π. "Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα 2014-2020"  
ΕΥΔ Προγράμματος "Ψηφιακός Μετασχηματισμός"  
Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



**Απόσυρση θέσης πρακτικής άσκησης.**

#### 2.3.5.4 Ανανέωση θέσης πρακτικής άσκησης

Από το εικονίδιο της ανανέωσης, μπορείτε να ανανεώσετε τη διαθεσιμότητα της θέσης για ένα ακόμα έτος, ενέργεια που καλείστε να επιβεβαιώσετε στο σχετικό παράθυρο που εμφανίζεται ([Εικόνα 43](#)).

Κωδικός Group	Ημ/νία τελευταίας τροποποίησης	Δημοσιευμένη	Software Engineer	0	Ελλάδα ΔΙΡΦΥΩΝ-ΜΕΣΣΑΠΙΩΝ ΕΥΒΟΙΑΣ	2	1	21/02/2025	Ενέργειες	
216751	24/2/2025									

Εικόνα 43 - Ανανέωση θέσης για 1 έτος

### 2.3.5.5 Κλωνοποίηση θέσης πρακτικής άσκησης

Η ενέργεια της κλωνοποίησης αφορά στην αυτόματη δημιουργία μίας επιπλέον θέσης με πανομοιότυπα χαρακτηριστικά με την υφιστάμενη (**Εικόνα 44**). Με την ενέργεια αυτή, δημιουργείται μία νέα εγγραφή στον πίνακα, σε γκρι χρώμα (**Εικόνα 45**). Τα επιμέρους χαρακτηριστικά της νέας θέσης, μπορείτε να τα επεξεργαστείτε, ωσάν να επρόκειτο για μία νέα θέση που δημιουργήσατε από το μηδέν.

The screenshot shows the ATLAS system interface for managing practice session records. A modal dialog box titled "Κλωνοποίηση Θέσης" (Clone Record) is displayed over the main table. The dialog contains a message in Greek: "Με την Κλωνοποίηση δημιουργείται μία νέα, πανομοιότυπη με την υφιστάμενη, θέση Πρακτικής Άσκησης, την οποία μπορείτε να τροποποιήσετε. Σε περίπτωση που διέξεις θέσεις του υφιστάμενου group είναι ελεύθερες και δεν πρόκειται να τροποποιήσετε κανένα στοιχείο αυτών, σας προτέρευμε να πατήσετε Ακύρωση και να αλλάξετε τον αριθμό των διαθέσιμων θέσεων του εν λόγω group. Είστε σίγουροι ότι θέλετε να κλωνοποιήσετε τη συγκεκριμένη θέση Πρακτικής Άσκησης;". Below the dialog is a green row in the table representing the cloned record, with a red arrow pointing to it from the left. The table columns include: Κωδικός Group, Ημ/νία τελευταίας τροποποίησης, Δημοσιευμένη, Τίτλος, Πλήθ... προτ..., Αντικέίμενα Θέσης, Τόπος Διεξαγωγής, Συνο... Θέσεις, Δεσμ... Θέσεις, Ενεργή Έως, and Ενέργειες. The "Ενέργειες" column contains a green icon for cloning, which is highlighted with a red box.

Εικόνα 44 - Κλωνοποίηση θέσης (α)

The screenshot shows the ATLAS system interface after cloning a practice session record. The table now displays two rows: the original record (row 216751) and the cloned record (row 216752). Both rows have green backgrounds. Red arrows point to the first two columns of both rows, highlighting the cloned record. The table columns are identical to the previous screenshot, including: Κωδικός Group, Ημ/νία τελευταίας τροποποίησης, Κατάσταση Γκρουπ, Τίτλος, Πλήθ... προτ..., Αντικέίμενα Θέσης, Τόπος Διεξαγωγής, Συνο... Θέσεις, Δεσμ... Θέσεις, Ενεργή Έως, and Ενέργειες. The "Ενέργειες" column for both rows contains green icons, with the one for the cloned record being specifically highlighted with a red box.

Εικόνα 45 - Κλωνοποίηση θέσης (β)

### 2.3.5.6 Διαγραφή θέσης πρακτικής άσκησης

Η διαγραφή θέσης υφίσταται ως ενέργεια μόνο σε περιπτώσεις μη δημοσιευμένων θέσεων, δηλαδή θέσεων που έχουν γκρι χρώμα. Το σύστημα θα σας ζητήσει να επιβεβαιώσετε την ενέργεια, εμφανίζοντας σχετικό μήνυμα ([Εικόνα 46](#)).



Σύστημα Κεντρικής Υποστήριξης της  
Πρακτικής Άσκησης Φοιτητών ΑΕΙ



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Διυπουλόες  
και Επενδυτικό Ταμείο



ΕΣΠΑ  
2014-2020  
Ευρωπαϊκό Ταμείο Ανάπτυξης

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ Α.Ε.

Κεντρική Σελίδα
Στοιχεία Φορέα
Θέσεις Πρακτικής Άσκησης
Επιλεγμένες Θέσεις
Αξιολόγηση
Παραρτήματα Φορέα
Επικοινωνία με Γραφείο Αρωγής

Φίλτρα Αναζήτησης							
Κωδικός Group:		Χώρα:	— αδιάφορο —	Τίτλος:	— αδιάφορο —	Τμήμα:	— αδιάφορο —
Κατάσταση:	— αδιάφορο —	Περιφερειακή Ενότητα:	— αδιάφορο —	Καλλικρατικός Δήμος:	— αδιάφορο —	Τρόπος δημιουργίας:	— αδιάφορο —
Φυσικό αντικείμενο:	— αδιάφορο —	Θέσεις που λήγουν τις επόμενες 10 ημέρες:	<input type="checkbox"/>	Εμφάνιση θέσεων που έχουν αποσυρθεί:	<input type="checkbox"/>		
Χωρίς λέξεις κλειδιά:	<input type="checkbox"/>						

Αναζήτηση
Προσθήκη
Καθαρισμός

Διαγραφή

Είστε σίγουροι ότι θέλετε να διαγράψετε τη συγκεκριμένη θέση πρακτικής άσκησης;

OK
Ακύρωση

Κωδικός Group	Ημ/νία τελευταίας τροποποίησης	Θέση πρακτικής άσκησης						Αντίστροφης θέσης
		Μη Δημοσιευμένη	Software Engineer	0	Ξ	Εμάδα ΔΙΠΥΩΝ-ΜΕΣΣΑΠΙΩΝ ΕΥΒΟΙΑΣ	2	
216752	24/2/2025							X

Εικόνα 46 - Διαγραφή μη δημοσιευμένης θέσης



### 2.3.5.7 Απόσυρση θέσης πρακτικής άσκησης

Το ίδιο εικονίδιο, εφόσον μιλάμε για δημοσιευμένη (πράσινη) θέση, αφορά στην ενέργεια της απόσυρσης. Η απόσυρση θέσης καθιστά μη διαθέσιμες τις θέσεις ενός group, σε φοιτητές και γραφεία πρακτικής, όπως ενημερώνεστε και από το σχετικό μήνυμα επιβεβαίωσης που εμφανίζεται ([Εικόνα 47](#)).

**Προσοχή** Θα πρέπει να δώσετε στο γεγονός πως η ενέργεια της απόσυρσης είναι ενέργεια μη αναστρέψιμη.

Κόμβος Πρακτικής Άσκησης

Σύστημα Κεντρικής Υποστήριξης της  
Πρακτικής Άσκησης Φοιτητών ΑΕΙ

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ Α.Ε.
informatics

Κεντρική Σελίδα
Στοιχεία Φορέα
Θέσεις Πρακτικής Άσκησης
Επιλεγμένες Θέσεις
Αξιολόγηση
Παραρτήματα Φορέα
Επικοινωνία με Γραφείο Αρωγής

Φίλτρα Αναζήτησης							
Κωδικός Group:		Χώρα:	-- αδιάφορο --	Τίτλος:	-- αδιάφορο --	Τμήμα:	-- αδιάφορο --
Κατάσταση:	-- αδιάφορο --	Περιφερειακή Ενότητα:	-- αδιάφορο --	Τρόπος δημιουργίας:	-- αδιάφορο --		
Φυσικό αντικείμενο:	-- αδιάφορο --	Καλλικρατικός Δήμος:	-- αδιάφορο --				
Χωρίς λέξεις κλειδώ:	<input type="checkbox"/>						
<b>Απόσυρση</b>							
Επιλέξτε να αποσύρετε προδεσμευμένη θέση πρακτικής άσκησης. Εάν αποσύρετε τη θέση, οι επιπλέον θέσεις του συγκεκριμένου group που δεν έχουν ακόμα προδεσμευτεί ή τυχόν προδεσμευμένες θέσεις που θα απελευθερωθούν από τα Γραφεία Πρακτικής δε θα είναι πλέον διαθέσιμες. Τονίζεται ότι ΔΕΝ είναι δυνατή η επαναφορά της θέσης μετά την Απόσυρση. Είστε σίγουροι ότι θέλετε να αποσύρετε τη θέση.							
				OK	Ακύρωση	Καθαρισμός	
<b>Ενέργειες</b>							
Κωδικός Group	Hμ/via τελευταίας τροποποίησης	Δημοσιευμένη	Software Engineer	0	Ελλους ΔΙΠΦΥΩΝ-ΜΕΣΣΑΠΙΩΝ ΕΥΒΟΙΑΣ	2	1 24/02/2026
216751	24/2/2025						X

Εικόνα 47 - Απόσυρση θέσης

Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης

Ε.Π. "Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα 2014-2020"  
Ε.Π. "Ψηφιακός Μετασχηματισμός"

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

**ΕΣΠΑ**  
**2014-2020**  
ενέργεια - εργασία - αλληλεγγύη

46

## 2.4 Επιλεγμένες Θέσεις

Από τη συγκεκριμένη καρτέλα, μπορείτε να ενημερώνεστε για τις δημοσιευμένες θέσεις σας που έχουν επιλεγεί από γραφεία πρακτικής άσκησης (**Εικόνα 48**). Θα παρατηρήσετε στον πίνακα των επιλεγμένων θέσεων, πως τα χρώματά τους διαφοροποιούνται, με το καθένα από αυτά να αντιπροσωπεύει μία ξεχωριστή κατάσταση θέσης.

Σύστημα Κεντρικής Υποστήριξης της  
Πρακτικής Άσκησης Φοιτητών ΑΕΙ

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ Α.Ε.

Κεντρική Σελίδα
Στοιχεία Φορέα
Θέσεις Πρακτικής Άσκησης
**Επιλεγμένες Θέσεις**
Αξιολόγηση
Παραρτήματα Φορέα
Επικοινωνία με Γραφείο Αρωγής

Φίλτρα Αναζήτησης

Κωδικός Group:		Φυσικό αντικείμενο:	-- αδιάφορο --	Όνομα φοιτητή:		
Κωδικός Θέσης:		Χώρα:	-- αδιάφορο --	Επώνυμο φοιτητή:		
Τίτλος:		Περιφερειακή Ενότητα:	-- αδιάφορο --	Ίδρυμα που την προδέσμευσε:	-- αδιάφορο --	
Κατάσταση Θέσης:	-- αδιάφορο --	Καλλικρατικό Δήμος:	-- αδιάφορο --	Τημάτια για το οποίο έγινε η προδέσμευση:	-- αδιάφορο --	
Μη εμφάνιση θέσεων που έχουν ολοκληρωθεί:	<input type="checkbox"/>					

Αναζήτηση
 Επεξήγηση Χρωμάτων
 Εξαγωγή σε Excel
 Εξαγωγή σε Excel Θέσεων Παραρτημάτων
 Καθαρισμός

Τελευταία Τροπο... ↓	Κωδ... Group	Κωδ... Θέσης	Αντικείμενο Θέσης	Τίτλος	Τόπος Διεξαγωγής	Στοιχεία Εκτέλεσης	Στοιχεία Γραφείου Πρακτικής	Προδέσμευση για Τημά / Αντιστοιχιμένος Φοιτητής	Στοιχεία Επόπτη	Ενέργειες
24/2/2025	216751	356757	Τηλεπικοινωνίες Πληροφορική	Software Engineer	Ελλάδα ΔΙΡΦΥΩΝ-ΜΕΣΑΝΔΡΙΩΝ ΕΥΒΟΙΑΣ	01/04/2025 - 31/07/2025 ΕΣΠΑ	<a href="#">ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΘΗΝΩΝ</a>	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΑ ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΥ 1234567890	MAPIA ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟς informatics_hr@2100000000	
24/2/2025	216742	356706	Βοηθητικό προσωπικό Άλλο	Προγραμματιστής Java	Ελλάδα ΑΡΓΟΥΣ-ΜΥΚΗΝΩΝ ΑΡΓΟΛΙΔΑΣ	19/02/2025 - 31/05/2025 ΕΣΠΑ	<a href="#">ΕΘΝΙΚΟ ΜΕΤΣΟΒΙΟ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ</a>	ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ ΒΕΛΙΣΣΑΡΗ 56978	MAPIA ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟς test@test.com 6900000000	
24/2/2025	216742	356705	Βοηθητικό προσωπικό Άλλο	Προγραμματιστής Python	Ελλάδα ΑΡΓΟΥΣ-ΜΥΚΗΝΩΝ ΑΡΓΟΛΙΔΑΣ		<a href="#">ΕΘΝΙΚΟ ΜΕΤΣΟΒΙΟ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ</a>	ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ	MAPIA ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟς informatics_hr@6900000000	
4/2/2025	199684	329085	Οικονομικά	ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΦΟΙΤΗΤΩΝ (τρύπην τημάτων ΤΕΙ) και ΣΠΟΥΔΑΣΤΩΝ ΤΕΙ	Ελλάδα ΑΓΙΑΣ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ	01/06/2021 - 30/11/2021 ΕΣΠΑ	<a href="#">ΕΘΝΙΚΟ &amp; ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΑΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΘΗΝΩΝ</a>	ΛΟΠΙΣΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΩΝ... (ΠΡΩΗΝ ΤΕΙ ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΣ-ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ)	MAPIA ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟς informatics_hr@6900000000	

Εικόνα 48 - Επιλεγμένες θέσεις



## 2.4.1 Επεξήγηση χρωμάτων

Σύμφωνα με τον πίνακα επεξήγησης (**Εικόνα 49**), μία θέση μπορεί να έχει ένα από τα παρακάτω χρώματα, υποδηλώνοντας την αντίστοιχη κατάσταση:

- Λευκό:** Θέσεις που έχουν προδεσμευτεί
- Ροζ:** Θέσεις που έχουν αντιστοιχιστεί σε φοιτητή
- Κίτρινο:** Θέσεις που βρίσκονται υπό διενέργεια από το φοιτητή
- Πράσινο:** Θέσεις που έχει ολοκληρωθεί η εκτέλεσή τους από το φοιτητή
- Κόκκινο:** Θέσεις που έχουν ακυρωθεί
- Μπλε:** Ολοκληρωμένες θέσεις που έχει καταχωρίσει το γραφείο πρακτικής άσκησης
- Γκρι:** Ημιτελείς θέσεις Γραφείο Πρακτικής Άσκησης

Εικόνα 49 - Επεξήγηση χρωμάτων



## 2.4.2 Αναζήτηση και Προβολή Επιλεγμένων Θέσεων

Μπορείτε να αναζητήσετε τις θέσεις ενδιαφέροντος, ορίζοντας τα κριτήρια αναζήτησης που επιθυμείτε, όπως κάνατε και στην καρτέλα



**Θέσεις Πρακτικής** Άσκησης. Στον πίνακα των αποτελεσμάτων, μπορείτε να πατήσετε πάνω στο ίδρυμα, για να εμφανίσετε τα στοιχεία του υπεύθυνου του γραφείου πρακτικής άσκησης ([Εικόνα 50](#), [Εικόνα 51](#)).



Σύστημα Κεντρικής Υποστήριξης της  
Πρακτικής Άσκησης Φοιτητών ΑΕΙ




ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ Α.Ε.

Κεντρική Σελίδα
Στοιχεία Φορέα
Θέσεις Πρακτικής Άσκησης
Επιλεγμένες Θέσεις
Αξιολόγηση
Παραρτήματα Φορέα
Επικοινωνία με Γραφείο Αρωγής

Φίλτρα Αναζήτησης

Κωδικός Group:	Φυσικό αντικείμενο:	-- αδιάφορο --	Όνομα φοιτητή:
Κωδικός Θέσης:	Χώρα:	-- αδιάφορο --	Επώνυμο φοιτητή:
Τίτλος:	Περιφερειακή Ενότητα:	-- αδιάφορο --	Ίδρυμα που την προδέσμευσε:
Κατάσταση Θέσης:	Καλλικρατικός Δήμος:	-- αδιάφορο --	Τμήμα για το οποίο έγινε η προδέσμευση:
Μη εμφάνιση θέσεων που έχουν ολοκληρωθεί:		<input type="checkbox"/>	

Αναζήτηση
 Επεξήγηση Χρωμάτων
 Εξαγωγή σε Excel
 Εξαγωγή σε Excel Θέσεων Παραρτημάτων
 Καθαρισμός

Τελευταία Τροπο... ↓	Κωδικός Group	Κωδικός Θέσης	Αντικείμενο Θέσης	Τίτλος	Τόπος Διεξαγωγής	Στοιχεία Εκτέλεσης	Στοιχεία Γραφείου Πρακτικής	Προδέσμευση για Τμήμα / Αντιποικισμένος Φοιτητής	Στοιχεία Επόπτη	Ενέργειες
24/2/2025	216751	356757	Τηλεπικοινωνίες Πληροφορική	Software Engineer	Ελλάδα ΔΙΠΦΥΔΝ-ΜΕΣΣΑΠΙΩΝ ΕΥΒΟΙΑΣ	01/02/2025 23/07/2025 ΕΣΠΑ	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΘΗΝΩΝ	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΑ ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΥ 123456789	MARIA ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟ informatics_hrc 2100000009	

Εικόνα 50 - Προβολή στοιχείων υπεύθυνου γραφείου πρακτικής (α)



Σύστημα Κεντρικής Υποστήριξης της  
Πρακτικής Άσκησης Φοιτητών ΑΕΙ




ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ Α.Ε.

Κοντραίρ Σύλλογο
Στοιχεία Φορέα
Θέσεις Πρακτικής Άσκησης
Επιλεγμένες Θέσεις
Αριθμός
Παραρτήματα Φορέα
Επικοινωνία με Γραφείο Αρωγής

Φίλτρα Αναζήτησης

Κωδικός Group:	Φυσικό αντικείμενο:	-- αδιάφορο --	Όνομα φοιτητή:
Κωδικός Θέσης:	Χώρα:	-- αδιάφορο --	Επώνυμο φοιτητή:
Τίτλος:	Περιφερειακή Ενότητα:	-- αδιάφορο --	Ίδρυμα που την προδέσμευσε:
Κωδικός Ημερομηνίας:		Τμήμα για το οποίο έγινε η προδέσμευση:	

Αναζήτηση
 Επεξήγηση Χρωμάτων
 Εξαγωγή σε Excel
 Εξαγωγή σε Excel Θέσεων Παραρτημάτων
 Καθαρισμός

Εποχεία Γραφείου Πρακτικής:

Όνομα:	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΘΗΝΩΝ
Ονοματεπώνυμο Υπεύθυνου:	ΠΗΝΕΑΛΟΥ ΜΙΧΑΗΛ
Τηλέφωνο (αποθερά)	2100000000
Email:	internshipoffice@email.com

24/02/2025	216751	356757	Τηλεπικοινωνίες Πληροφορική	Software Engineer	ΔΙΠΦΥΔΝ-ΜΕΣΣΑΠΙΩΝ ΕΥΒΟΙΑΣ	01/02/2025 23/07/2025 ΕΣΠΑ	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΘΗΝΩΝ	ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΑ ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΥ 123456789	informatics_hrc 2100000009	
------------	--------	--------	-----------------------------	-------------------	---------------------------	----------------------------------	--------------------------------	------------------------------------	----------------------------	--

Εικόνα 51 - Προβολή στοιχείων υπεύθυνου γραφείου πρακτικής (β)

Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Ταμείο  
Περιφερειακής  
Ανάπτυξης

Ε.Π. "Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα 2014-2020"  
Ε.Π. "Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα 2014-2020"  
Ε.Π. "Ψηφιακός Μετασχηματισμός"  
Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

ΕΣΠΑ  
2014-2020  
ενέργεια - εργασία - αλληλεγγύη

50

Στον παρακάτω πίνακα, μπορείτε να δείτε τις διαθέσιμες ενέργειες ενέργειες της καρτέλας ([Πίνακας 1](#)).

Διαθέσιμες ενέργειες	
	Επεξεργασία επόπτη θέσης πρακτικής
	Καταχώριση Συστατικής Επιστολής
	Η θέση δεν έχει αρχεία
	Αρχεία θέσης
	Αποθήκευση Βεβαίωσης Ολοκλήρωσης

Πίνακας 1 - Διαθέσιμες ενέργειες επιλεγμένων θέσεων

#### 2.4.2.1 Καταχώριση Συστατικής Επιστολής

Από την στήλη «Ενέργειες», ανεξαρτήτως της κατάστασης στην οποία βρίσκεται μία θέση, μπορείτε να προχωρήσετε σε καταχώριση συστατικής επιστολής για τον συνεργαζόμενο φοιτητή ([Εικόνα 52](#)).

Εικόνα 52 - Καταχώριση συστατικής επιστολής (α)

Εκκινώντας τη διαδικασία, μεταφέρεστε σε μία νέα φόρμα, στην οποία καλείστε να συμπληρώσετε τα απαραίτητα πεδία. Από τη φόρμα, έχετε τη δυνατότητα να δείτε ένα ενδεικτικό παράδειγμα ([Εικόνα 53](#), [Εικόνα 54](#)).



Αφού συμπληρώσετε όλα τα πεδία, πατάτε το κουμπί **Αποθήκευση** (**Εικόνα 53**). Η επιτυχής ενέργεια θα επιβεβαιωθεί με σχετικό μήνυμα στην πάνω αριστερά μεριά της οθόνης και εσείς θα μπορείτε, πλέον, να κάνετε λήψη του αρχείου σε μορφή Word ή PDF, από τα αντίστοιχα εικονίδια. Σημειώνεται πως η συστατική επιστολή δεν είναι ορατή στον ενδιαφερόμενο φοιτητή, αν δεν προχωρήσετε σε υποβολή της (**Εικόνα 55**). Το σύστημα θα σας ζητήσει να επιβεβαιώσετε την ενέργεια (**Εικόνα 56**).

**Ατλας**  
Κόμβος Πρακτικής Άσκησης

**Σύστημα Κεντρικής Υποστήριξης της  
Πρακτικής Άσκησης Φοιτητών ΑΕΙ**

Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκή Ανάπτυξη  
και Επενδύσεις Ήρεμης

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ Α.Ε.
informatics ▾

[Κεντρική Σελίδα](#)
[Στοιχεία Φορέα](#)
[Θέσεις Πρακτικής Άσκησης](#)
[Επιλεγμένες Θέσεις](#)
[Αξιολόγηση](#)
[Παραρτήματα Φορέα](#)
[Επικοινωνία με Γραφείο Αρωγής](#)

### Καταχώριση Συστατικής Επιστολής

Στοιχεία Θέσης Πρακτικής Άσκησης

Όνοματεπώνυμο Φοιτητή: ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΑ ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΥ

Στοιχεία Θέσης: Software Engineer

Περιεχόμενο Συστατικής Επιστολής

Όνοματεπώνυμο Υποβάλλοντος	ΜΑΡΙΑ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ
Ρόλος Υποβάλλοντος στο Φορέα	ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ
Τηλέφωνο Επικοινωνίας	6900000000
Email Επικοινωνίας	informatics_hr@email.com

Συμπληρώνοντας το πεδίο μπορείτε να διαθέσετε συστατική επιστολή στον/στην φοιτητή/φοιτήτρια που οπασχολήθηκε στον φορέα σας. Ενδεικτικά θέματα προς συμπλήρωση:

- Περιόδος απασχόλησης
- Αντικείμενο απασχόλησης
- Δεξιότητες που αποκόμισε ο φοιτητής
- Βασικά χαρακτηριστικά της προσωπικότητας του φοιτητή

Μπορείτε να δείτε ένα ενδεικτικό παράδειγμα

Προς κάθε ενδιαφερόμενο,

Βεβαιώνουμε ότι η Κωνσταντίνα Παπαδοπούλου πραγματοποίησε την πρακτική της άσκηση στην εταιρεία μας, από τον Απρίλιο 2023 έως τον Ιούλιο 2023, με αντικείμενο την ανάπτυξη λογισμικού.

Κατά τη διάρκεια της πρακτικής, απέκτησε εμπειρία σε Python, JavaScript, React, Docker, ενίσχυσε της ικανότητές της στην ανάλυση προβλημάτων και τη συνεργασία σε ομαδικά έργα. Ξεχώρισε για την υπεύθυνότητα, την προσαρμοστικότητα και το ομαδικό της πνεύμα.

Είμαι βέβαιη ότι θα αποτελέσει πολύτιμο μέλος σε οποιαδήποτε ομάδα.

Με εκτίμηση,

Μαρία Κωνσταντίνου

**Αποθήκευση**

Εικόνα 53 - Συμπλήρωση συστατικής επιστολής

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ Α.Ε.

Σύστημα Κεντρικής Υποστήριξης της  
Πρακτικής Άσκησης Φοιτητών ΑΕΙ

Κεντρική Σελίδα
Στοιχεία Φορέα
Θέσης Πρακτικής Άσκησης
Επιλεγμένες Θέσεις
Αξιολόγηση
Παραρτήματα Φορέα
Επικοινωνία με Γραφείο Αρωγής

**Καταχώριση Συστατικής Επιστολής**

**Στοιχεία Θέσης Πρακτικής Άσκησης**

Παράδειγμα Συστατικής Επιστολής

Η φοιτήτρια Λιμπέρη Μαρία εργάζεται στην Επαρχία από τον Οκτώβριο του 2022 έως το Μάρτιο του 2023 στο πλαίσιο της Πρακτικής Άσκησης για το τμήμα Πληροφορικής του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών ως προγραμματίστρια εφαρμογών διαδικτύου.

Όλο αυτό το διάστημα, η κα Λιμπέρη εκτέλεσε τα καθήκοντά της με υπευθυνότητα, συνέπεια και προσοχή στη λειτουργία. Ο φιλικός χαρακτήρας και οι επικοινωνιακές της δεξιότητες καθιστούν τη συνεργασία μαζί της μια ευχάριστη εμπειρία.

Για οποιαδήποτε πληροφορία σχετικά με την κα Λιμπέρη, παρακαλώ μη διστάσετε να επικοινωνήσετε μαζί μου.

Είμαι βέβαιη ότι θα αποτελέσαι πολύτιμο μέλος σε οποιοδήποτε ομάδα.

Με εκπίμπηση,

Μαρία Κωνσταντίνου

Αποθήκευση

Εικόνα 54 - Προβολή παραδείγματος συστατικής επιστολής

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ Α.Ε.

Σύστημα Κεντρικής Υποστήριξης της  
Πρακτικής Άσκησης Φοιτητών ΑΕΙ

Κεντρική Σελίδα
Στοιχεία Φορέα
Θέσης Πρακτικής Άσκησης
Επιλεγμένες Θέσεις
Αξιολόγηση
Παραρτήματα Φορέα
Επικοινωνία με Γραφείο Αρωγής

**Καταχώριση Συστατικής Επιστολής**

**Στοιχεία Θέσης Πρακτικής Άσκησης**

Ονοματεπώνυμο Φοιτής: ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΑ ΝΙΚΟΛΑΟΥΔΗ  
Στοιχεία Θέσης: Εθνικό Στρατό

**Περιήγηση Συστατικής Επιστολής**

Ονοματεπώνυμος Υποβάλτης: ΜΑΡΙΑ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ  
Τοπό Υποβάλσης στο Φόρο: ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΠΡΟΣΩΠΟΓΡΑΦΙΑΣ  
Τομή/Φύλο Επικοινωνίας: 000000000  
Email Επικοινωνίας: info@atlas.gr

Συμμερίστηκε το ίδιο μηνότητα σε διάφορες συστατικές επιστολές φοιτητήρια του υπαλλήλου στον ίδιον χώρο. Εθισκετέ θέματα προς συμμετάσχος:

- Προσωπογραφίας
- Αντίτυπος επαγγέλματος
- Αντίτυπος επαγγελματικής στάσης
- Βούλα μεμονωμένης της προσωπογραφίας του φοιτητή

Μπορείτε να δετείτε άνευ ραφής περιήγηση [Δείτε](#).

**Προσθήση Συστατικής Επιστολής**

Βρεφούνται στην Κωνσταντίνα Νικολαούδη παραπομπή στην πρακτική της θέσης στην Επαρχία μετα από τον Απρίλιο 2023 έως τον Ιούλιο 2023, με συνέπεια την ανέπληξη  
Κατά τη διάρκεια της πρακτικής, απένει πολλές σε Python, Java, MySQL, Oracle, MySQL, εντοπίζει την καθηγήση της στην ανάδειξη προβλημάτων και τη συνέχιση σε σημείων έτοιμη στην προσωπογραφία και το ορόφο της θέσης.  
Είναι δύνατον στην επόμενη πολλές μέρες να αποδειχθεί αύριο.  
Με αγάπη,  
Μαρία Κωνσταντίνου

Αποθήκευση

Υπόβαθρο

Εικόνα 55 – Αποθήκευση και Υπόβαθρο συστατικής επιστολής



Σύστημα Κεντρικής Υποστήριξης της  
Πρακτικής Άσκησης Φοιτητών ΑΕΙ

Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Ταμείο  
Περιφερειακής  
Ανάπτυξης

ΕΣΠΑ  
2014-2020

informatics

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ Α.Ε.

Κεντρική Σελίδα
Στοιχεία Φορέα
Θέσης Πρακτικής Άσκησης
Επιλεγμένης Θέσης
Αξιολόγηση
Παραρτήματα Φορέα
Επικοινωνία με Γραφείο Αρωγής

### Καταχώριση Συστατικής Επιστολής

**Στοιχεία Θέσης Πρακτικής Άσκησης**

Όνοματεπώνυμο Φοιτητή: ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΑ ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΥ

Στοιχεία Θέσης: Software Engineer

**Περιεχόμενα Συστατικής Επιστολής**

Όνοματεπώνυμο Υποβάλλοντος	ΜΑΡΙΑ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ
Ρόλος Υποβάλλοντος στο Φορέα	ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ
Τηλέφωνα Επικοινωνίας	6900000000
Email Επικοινωνίας	informatics_hr@gmail.com

Συμπληρώνοντας το πεδίο μπορείτε να διαθέσετε συστατική επιστολή στονιστην φοιτητή/φοιτήτρια που απασχολήθηκε στον φορέα σας. Ενδεκτικό θέματα προς συμπλήρωση:

- Περιόδος απασχόλησης
- Αντικείμενο απασχόλησης
- Δεδηλώσεις που αποκύμαιο
- Βασικά χαρακτηριστικά της

Μπορείτε να δείτε ένα ενδεικτικό:

Η συστατική επιστολή θα είναι πλέον διαθέσιμη στον φοιτητή. Είστε σίγουροι;

Ναι
Ακόμαστη

Βεβαιώνουμε ότι η Κωνσταντίνα Παπαδοπούλου πραγματοποίησε την πρακτική της διάκηση στην εταιρεία μας, από τον Απρίλιο 2023 έως τον Ιούλιο 2023, με αντικείμενο την ανάπτυξη για την πτυχιούντη, την προσαρμοστικότητα και το ομαδικό της πνεύμα.

Είμαι βέβαιη ότι θα αποτελέσει πολύτιμο μέλος σε σπουδήματος ομάδα.

Με εκτίμηση,  
Μαρία Κωνσταντίνου

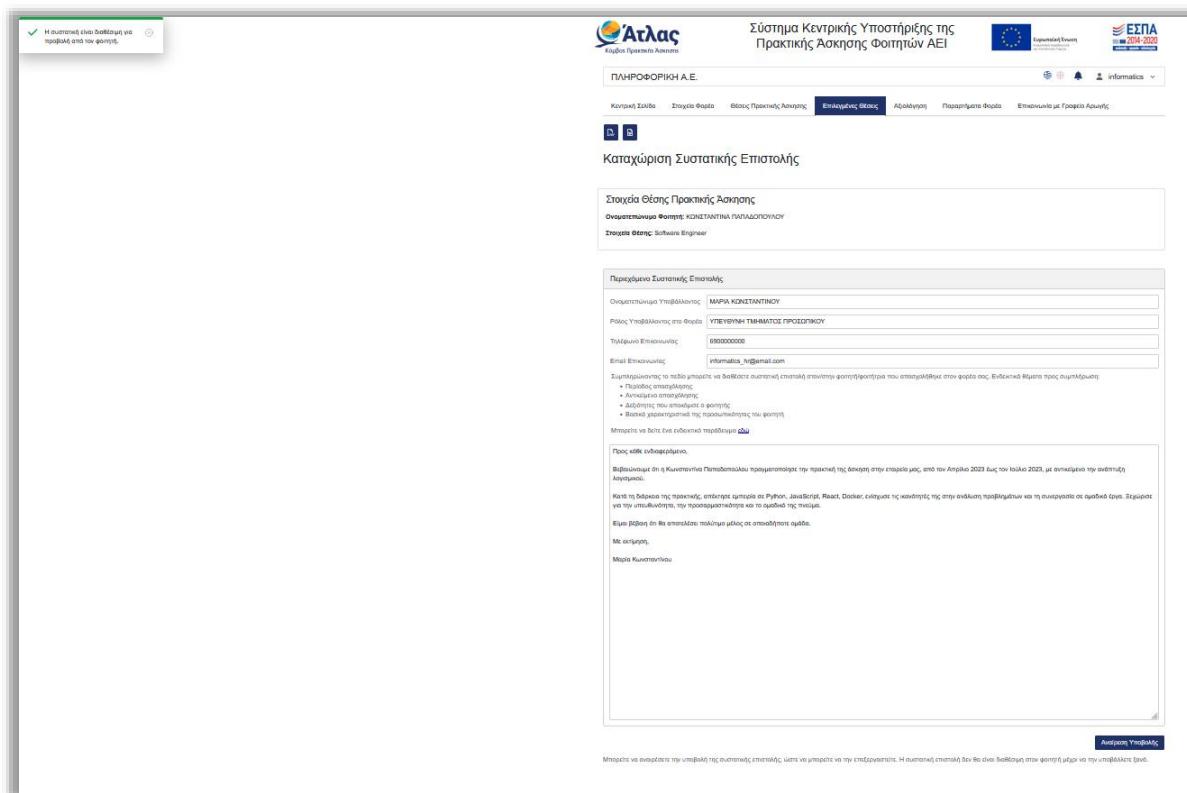
✓ Αποθήκευση
✓ Υποβολή

Μπορείτε να αποθηκεύετε την συστατική σας επιστολή και να την επεξεργαστείτε αργότερα. Η συστατική επιστολή γίνεται διαθέσιμη στον φοιτητή μόνο όταν την υποβάλλετε.

Εικόνα 56 - Οριστική υποβολή συστατικής επιστολής



Η ενέργεια θα εμφανίσει μήνυμα επιτυχούς υποβολής. Πλέον, θα έχετε τη δυνατότητα να προχωρήσετε σε αναίρεση της υποβολής (**Εικόνα 57**). Με τη λήψη του αρχείου, αποθηκεύετε στον υπολογιστή σας τη συστατική επιστολή (**Εικόνα 58**).



The screenshot shows the user interface for managing student practical assessments. At the top, there's a message in Greek: "Η συστατική είναι διαθέσιμη για ισχύσαται από τον φοιτητή." Below this is the system logo and navigation links for 'ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ Α.Ε.' and 'Επαγγελματικές Θέσεις'. The main content area is titled 'Καταχώριση Συστατικής Επιστολής' and displays the following information:

- Στοιχεία Θέσης Πρακτικής Άσκησης:** Ονοματεπώνυμο Φοιτητή: ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΑ ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΥ
- Στοιχεία Θέσης:** Software Engineer
- Παρεκμένευ Συστατικής Επιστολής:**

  - Όνοματεπώνυμο Υπόβαθρος: ΜΑΡΙΑ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ
  - Ρόλος Υπόβαθρου στη Φορά: ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΝ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΓΡΑΣΟΣΩΝΙΚΟΥ
  - Τολμέων Επενδυτικών: 6999999999
  - Email Επενδυτικών: informaticas\_9@gmail.com

- Σημειώσεις:** Το παρόν μέρος να διεύθεται συστατική στοιχειώδη ιστοτόπιο φοιτητή/φοιτήρια που αποτελείται στον φοιτητή πας. Ενδεκτικό θέματο προς συμπλήρωση:
  - Ποιοτικός επονεύματος.
  - Ανακάρας επονεύματος.
  - Διαδικασία επονεύματος.
  - Βασικά γεωργοποιητικά της προσωπικότητας του φοιτητή.
- Μηνύματα:** Μηνύματα να δίνεται στην επονεύματος περίοδο.
- Επόμενη ημέρα:** Η επόμενη ημέρα μέλος σε αποδεκτό πρόγραμμα.
- Με απόφαση:** Με απόφαση.
- Μερίδια Κωνσταντινίδη**

At the bottom right, there's a button labeled 'Ανατρέψτε την θέση' (Flip the position).

Εικόνα 57 - Αναίρεση υποβολής



ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ Α.Ε.  
ΑΦΜ 123456789  
ΑΓΙΑΣ ΖΩΝΗΣ 14, ΚΥΨΕΛΗ ΤΚ 111 46  
informatics@email.com

24/02/2025

Από: ΜΑΡΙΑ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ

Προς: Πάσα Ενδιαφερόμενο  
Συστατική επιστολή αναφορικά με την εκπόνηση της πρακτικής άσκησης με τίτλο "Software Engineer"

Ασκούμενος: ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΑ ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΥ

Προς κάθε ενδιαφερόμενο,

Βεβαιώνουμε ότι η Κωνσταντίνα Παπαδοπούλου πραγματοποίησε την πρακτική της άσκηση στην εταιρεία μας, από τον Απρίλιο 2023 έως τον Ιούλιο 2023, με αντικείμενο την ανάπτυξη λογισμικού.

Κατά τη διάρκεια της πρακτικής, απέκτησε εμπειρία σε Python, JavaScript, React, Docker, ενίσχυσε τις ικανότητές της στην ανάλυση προβλημάτων και τη συνεργασία σε ομαδικά έργα. Ξεχώρισε για την υπευθυνότητα, την προσαρμοστικότητα και το ομαδικό της πνεύμα.

Είμαι βέβαιη ότι θα αποτελέσει πολύτιμο μέλος σε οποιαδήποτε ομάδα.

Με εκτίμηση,

Μαρία Κωνσταντίνου

*Εικόνα 58 - Αρχείο συστατικής επιστολής*

Σημειώνεται πως ο φοιτητής έχει τη δυνατότητα να κάνει λήψη της συστατικής επιστολής μέσω της εφαρμογής, μόνο εφόσον το γραφείο πρακτικής δηλώσει την ολοκλήρωση της πρακτικής άσκησης.



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Ταμείο  
Περιφερειακής  
Ανάπτυξης

Ε.Π. "Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα 2014-2020"  
Ε.Π. "Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα 2014-2020"

Ε.Π. "Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα 2014-2020"  
Ε.Π. "Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα 2014-2020"

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



## 2.5 Αξιολόγηση

Από την καρτέλα «Αξιολόγηση», μπορείτε να προχωρήσετε σε αξιολόγηση των χρηστών με τους οποίους συνεργαστήκατε στα πλαίσια της πρακτικής άσκησης, καθώς και στο γραφείο αρωγής χρηστών της δράσης ([Εικόνα 59](#)).

Σύστημα Κεντρικής Υποστήριξης της Πρακτικής Άσκησης Φοιτητών ΑΕΙ

Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Ταμείο Ανάπτυξης και Επενδύσεων για την Επαγγελματική Ανάπτυξη

ΕΣΠΑ 2014-2020  
επόμενη - εργασία - αλληλεγγύη

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ Α.Ε.

Κεντρική Σελίδα Στοιχεία Φορέα Θέσεις Πρακτικής Άσκησης Επιλεγμένες Θέσεις Αξιολόγηση Παραρτήματα Φορέα Επικοινωνία με Γραφείο Αρωγής

Γραφεία Πρακτικής Φοιτητές Άτλας

Φίλτρα Αναζήτησης

Τίτλοι Επιλογή

Αναζήτηση Καθαρισμός

Είδος Γραφείου	Στοιχεία Γραφείου Πρακτικής	Αξιολόγηση
Πολλαπλά Τμηματικό	1δρυμα ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ Τρίμητα: 1	
Πολλαπλά Τμηματικό	1δρυμα ΤΕΙ ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ (καταργήθηκε) Τρίμητα: 1	
Τμηματικό	1δρυμα ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ Τρίμητα: ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ	
Τμηματικό	1δρυμα ΕΘΝΙΚΟ ΜΕΤΣΟΒΙΟ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ Τρίμητα: ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ	
Ιδρυματικό	1δρυμα ΤΕΙ ΙΩΝΩΝ ΝΗΣΩΝ	
Ιδρυματικό	1δρυμα ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΘΗΝΩΝ	

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
Υπουργείο Παιδείας, Θρησκευμάτων  
και Αθλητισμού

grnet  
Διαδικτυακός τοποθετητής της Ελληνικής Επικοινωνίας

[Πολιτική Cookies](#)

Εικόνα 59 – Αξιολόγηση συνεργαζόμενων χρηστών

Εφόσον πατήσετε το εικονίδιο , ανοίγει το παράθυρο με τις ερωτήσεις αξιολόγησης του συνεργαζόμενου χρήστη. ([Εικόνα 60](#)).

Δε θα μπορέσετε να υποβάλετε την αξιολόγηση, αν δεν έχετε απαντήσει στο σύνολο των ερωτημάτων ([Εικόνα 61](#)).

Τέλος, μπορείτε να προβάλετε την αξιολόγηση που έχετε ήδη υποβάλει προς συγκεκριμένο συνεργαζόμενο χρήστη ([Εικόνα 62](#)).

**Σημειώνεται** ότι η διαδικασία είναι πανομοιότυπη για το σύνολο των συνεργαζόμενων χρηστών.



ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ Α.Ε.

Κεντρική Σελίδα Στοιχεία Φορέων

Γραφεία Πρακτικής Φοιτητών

Φίλτρα Αναζήτησης

Τίτλουμα Επιλογής

Αναζήτηση

Είδος Γραφείου

- Πολλαπλά Τμηματικό
- Πολλαπλά Τμηματικό
- Τμηματικό
- Τμηματικό
- Ιδρυματικό
- Ιδρυματικό

Σύστημα Κεντρικής Υποστήριξης της Πρακτικής Άσκησης Φοιτητών ΑΕΙ

Ευρωπαϊκή Ένωση για την Ανάπτυξη και Εποικοδόμηση Τοπικής Αριθμητικής Δραστηριότητας

ΕΣΠΑ 2014-2020

Επόμενη - Εργασία - Αλλαγής

**Αξιολόγηση Γραφείου Πρακτικής Άσκησης**

1. Πόσο ικανοποιημένος/η είστε αναφορικά με τη συνεργασία σας με το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης (επαγγελματισμός, αποτελεσματικότητα);

Καθόλου  Λιγό  Πολύ  Πάρα πολύ

2. Πόσο ικανοποιημένος/η είστε αναφορικά με την ταχύτητα εξυπηρέτησης από την πλευρά του Γραφείου Πρακτικής Άσκησης;

Καθόλου  Λιγό  Πολύ  Πάρα πολύ

3. Προτίθεστε να συνεργαστείτε ξανά με το συγκεκριμένο Γραφείο Πρακτικής Άσκησης;

Όχι, δεν το επιθυμώ  Ισως  Ναι, σίγουρα

4. Πόσο ικανοποιημένος/η είστε συνολικά από την ενημέρωση που σας παρέχει το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης τόσο πριν όσο και κατά τη διάρκεια της πρακτικής άσκησης πων ασκούμενων φοιτητών;

Καθόλου  Λιγό  Πολύ  Πάρα πολύ

5. Αντιμετωπίσατε κάποιο πρόβλημα ή έχετε κάποια παρατήρηση – πρόταση για βελτίωση που σχετίζεται με τη συνεργασία σας με το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης; (Παρακαλούμε γράψτε μέχρι 500 χαρακτήρες)

**Αποθήκευση** **Ακύρωση**

Εικόνα 60 - Αποθήκευση νέας αξιολόγησης

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ Α.Ε.

Κεντρική Σελίδα Στοιχεία Φορέων

Γραφεία Πρακτικής Φοιτητών

Φίλτρα Αναζήτησης

Τίτλουμα Επιλογής

Αναζήτηση

Είδος Γραφείου

- Πολλαπλά Τμηματικό
- Πολλαπλά Τμηματικό
- Τμηματικό
- Τμηματικό
- Ιδρυματικό
- Ιδρυματικό

Σύστημα Κεντρικής Υποστήριξης της Πρακτικής Άσκησης Φοιτητών ΑΕΙ

Ευρωπαϊκή Ένωση για την Ανάπτυξη και Εποικοδόμηση Τοπικής Αριθμητικής Δραστηριότητας

ΕΣΠΑ 2014-2020

Επόμενη - Εργασία - Αλλαγής

**Αξιολόγηση Γραφείου Πρακτικής Άσκησης**

1. Πόσο ικανοποιημένος/η είστε αναφορικά με τη συνεργασία σας με το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης (επαγγελματισμός, αποτελεσματικότητα);

Καθόλου  Λιγό  Πολύ  Πάρα πολύ  
Το πεδίο είναι υποχρεωτικό

2. Πόσο ικανοποιημένος/η είστε αναφορικά με την ταχύτητα εξυπηρέτησης από την πλευρά του Γραφείου Πρακτικής Άσκησης;

Καθόλου  Λιγό  Πολύ  Πάρα πολύ  
Το πεδίο είναι υποχρεωτικό

3. Προτίθεστε να συνεργαστείτε ξανά με το συγκεκριμένο Γραφείο Πρακτικής Άσκησης;

Όχι, δεν το επιθυμώ  Ισως  Ναι, σίγουρα  
Το πεδίο είναι υποχρεωτικό

4. Πόσο ικανοποιημένος/η είστε συνολικά από την ενημέρωση που σας παρέχει το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης τόσο πριν όσο και κατά τη διάρκεια της πρακτικής άσκησης πων ασκούμενων φοιτητών;

Καθόλου  Λιγό  Πολύ  Πάρα πολύ  
Το πεδίο είναι υποχρεωτικό

5. Αντιμετωπίσατε κάποιο πρόβλημα ή έχετε κάποια παρατήρηση – πρόταση για βελτίωση που σχετίζεται με τη συνεργασία σας με το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης; (Παρακαλούμε γράψτε μέχρι 500 χαρακτήρες)

**Το πεδίο είναι υποχρεωτικό**

**Αποθήκευση** **Ακύρωση**

Εικόνα 61 - Αδυναμία υποβολής αξιολόγησης





Κόμβος Πρακτικής Άσκησης

Σύστημα Κεντρικής Υποστήριξης της Πρακτικής Άσκησης Φοιτητών ΑΕΙ



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό  
και Επενδυτικό Ταμείο



ΕΣΠΑ  
2014-2020  
εργασία - γραμμή - αλληλεγγύη

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ Α.Ε.
Ελλ. Βρα. Βρα. Βρα. Βρα. informatics

Κεντρική Σελίδα
Στοιχεία Φορέα
Θέσεις Πρακτικής Άσκησης
Επιλεγμένες Θέσεις
Αξιολόγηση
Παραρτήματα Φορέα
Επικοινωνία με Γραφείο Αρωγής

Γραφεία Πρακτικής
Φοιτητές
Ατλας

Φίλτρα Αναζήτησης
Τίτλομα
Επιλογή

Q Αναζήτηση
↻ Καθαρισμός

Είδος Γραφείου	Στοιχεία Γραφείου Πρακτικής	Αξιολόγηση
Πολλαπλά Τμηματικό	Ίδρυμα ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ Τμήματα: <span style="background-color: blue; color: white; padding: 2px 5px;">1</span>	<span style="color: green;">✎</span>
Πολλαπλά Τμηματικό	Ίδρυμα ΤΕΙ ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ (καταργήθηκε) Τμήματα: <span style="background-color: blue; color: white; padding: 2px 5px;">1</span>	<span style="color: green;">✎</span>
Τμηματικό	Ίδρυμα ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ Τμήμα: ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ	<span style="border: 2px solid red; padding: 2px;">Q</span> <span style="color: green;">✎</span>
Τμηματικό	Ίδρυμα ΕΘΝΙΚΟ ΜΕΤΣΟΒΙΟ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ Τμήμα: ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ	<span style="color: green;">✎</span>
Ιδρυματικό	Ίδρυμα ΤΕΙ ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ	<span style="color: green;">✎</span>
Ιδρυματικό	Ίδρυμα ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΘΗΝΩΝ	<span style="color: green;">✎</span>



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
Υπουργείο Παιδείας, Θρησκευμάτων  
και Αθλητισμού



grnet  
Διαδικτυακό Νηπιαγωγείο Ήτη Εργασία και Τεχνολογία

[Πολιτική Cookies](#)

Εικόνα 62 - Προβολή αξιολόγησης

## 2.6 Παραρτήματα Φορέα

Από την καρτέλα παραρτημάτων φορέα, μπορείτε να δημιουργήσετε έναν νέο χρήστη, ο οποίος θα αναλάβει τη διαχείριση θέσεων παραρτήματος του φορέα (Εικόνα 63). Πρακτικά, η δημιουργία παραρτήματος λαμβάνει χώρα αφ' ης στιγμής της δημιουργίας του επιμέρους χρήστη που θα αναλάβει τη διαχείριση των σχετικών θέσεων.



Κόμβος Πρακτικής Άσκησης

Σύστημα Κεντρικής Υποστήριξης της Πρακτικής Άσκησης Φοιτητών ΑΕΙ



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό  
και Επενδυτικό Ταμείο



ΕΣΠΑ  
2014-2020  
εργασία - γραμμή - αλληλεγγύη

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ Α.Ε.
Ελλ. Βρα. Βρα. Βρα. Βρα. informatics

Κεντρική Σελίδα
Στοιχεία Φορέα
Θέσεις Πρακτικής Άσκησης
Επιλεγμένες Θέσεις
Αξιολόγηση
Παραρτήματα Φορέα
Επικοινωνία με Γραφείο Αρωγής

Δημιουργία Χρήστη

Κωδικός
Στοιχεία Λογαριασμού
Στοιχεία Χρήστη
Ενέργειες

No data to display



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
Υπουργείο Παιδείας, Θρησκευμάτων  
και Αθλητισμού



grnet  
Διαδικτυακό Νηπιαγωγείο Ήτη Εργασία και Τεχνολογία

[Πολιτική Cookies](#)

Εικόνα 63 - Παραρτήματα φορέα



### 2.6.1 Δημιουργία χρήστη παραρτήματος

Πατώντας το κουμπί Δημιουργία Χρήστη, καλείστε να συμπληρώσετε στοιχεία αντίστοιχα με αυτά που συμπληρώσατε κατά την εγγραφή σας ως κεντρικός χρήστης ([Εικόνα 64](#) και βλ. [Εικόνα 6](#)).

Δημιουργία Χρήστη

» Στοιχεία Λογαριασμού Χρήστη

Όνομα Χρήστη (username) \*

Κωδικός Πρόσθισης (password) \*

Επιβεβαίωση Κωδικού \*

E-mail Χρήστη \*

Επιβεβαίωση E-mail \*

» Στοιχεία Φορέα Υποδοχής Πρακτικής Άσκησης

Είδος φορέα \*

Πεδίο δραστηριότητας \*

Επωνυμία \*

Επωνυμία στα Αγγλικά

Διεκριτικός Τίτλος

Α.Φ.Μ. \*

Δ.Ο.Υ. \*

Τηλέφωνο (στοιβέρο) \*

E-mail φορέα Υποδοχής \*

Ιστοσελίδα

Αριθμός σπασγολούμενων \* i 0

Αποθήκευση | Ακύρωση

Εικόνα 64 - Δημιουργία νέου χρήστη (α)

Με την αποθήκευση των στοιχείων, εμφανίζεται μήνυμα επιτυχούς δημιουργίας χρήστη και μία νέα εγγραφή προστίθεται στον αντίστοιχο πίνακα ([Εικόνα 65](#)).

Η λειτουργία ολοκληρώθηκε με επιτυχία

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ Α.Ε.

Κεντρική Σελίδα | Στοιχεία Φορέα | Θέσεις Πρακτικής Άσκησης | Επιλεγμένες Θέσεις | Αξιολόγηση | Παραρτήματα Φορέα | Επικοινωνία με Γραφείο Αριψιγής | informatics

Κωδικός	Στοιχεία Λογαριασμού	Στοιχεία Χρήστη	Ενέργεις
347118	informatics2 informatics_hr@email.com	ΜΑΡΙΑ ΑΝΤΩΝΙΑΔΟΥ 2100000000 6900000000	

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
Υπουργείο Παιδείας, Έρευνας και Αθλητισμού  
 grnet  
grnet.gr

Πολιτική Cookies

Εικόνα 65 - Δημιουργία νέου χρήστη (β)

Μπορείτε να προχωρήσετε σε επεξεργασία των επιμέρους στοιχείων του χρήστη από το εικονίδιο μολύβι, κλείδωμα του λογαριασμού από το εικονίδιο λουκέτο και διαγραφή του χρήστη από το εικονίδιο χ (Εικόνα 66).

Σύστημα Κεντρικής Υποστήριξης της Πρακτικής Άσκησης Φοιτητών ΑΕΙ

Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκή Διαδικασία  
και Επονοματοποίηση

ΕΣΠΑ  
2014-2020  
ενάντιμο - εργασία - αλληλεγγύη

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ Α.Ε.

Κεντρική Σελίδα Στοιχεία Φορέα Θέσεις Πρακτικής Άσκησης Επιλεγμένες Θέσεις Αξιολόγηση Παραρτήματα Φορέα Επικοινωνία με Γραφείο Αρωγής

Δημιουργία Χρήστη

Κωδικός	Στοιχεία Λογαριασμού	Στοιχεία Χρήστη	Ενέργειες
347118	informatics2 informatics_hr@email.com	ΜΑΡΙΑ ΑΝΤΩΝΙΑΔΟΥ 2100000000 6900000000	

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
Υπουργείο Παιδείας, Θρησκευμάτων  
και Αθλητισμού

grnet  
Διαδικτυακός Ήχος Τροποποίησης και Επενδυτικός

[Πολιτική Cookies](#)

Εικόνα 66 - Ενέργειες επί του λογαριασμού χρήστη

Σημειώνεται πως δε μπορείτε να διαγράψετε ένα λογαριασμό χρήστη, εάν έχει ήδη εισάγει θέσεις πρακτικής άσκησης. Η προσπάθεια για διαγραφή, θα εμφανίσει σχετικό μήνυμα (Εικόνα 67). Σε αυτή την περίπτωση, μπορείτε να τον απενεργοποιήσετε, ώστε να μην έχει πρόσβαση στην εφαρμογή.

Σύστημα Κεντρικής Υποστήριξης της Πρακτικής Άσκησης Φοιτητών ΑΕΙ

Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκή Διαδικασία  
και Επονοματοποίηση

ΕΣΠΑ  
2014-2020  
ενάντιμο - εργασία - αλληλεγγύη

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ Α.Ε.

Κεντρική Σελίδα Στοιχεία Φορέα Θέσεις Πρακτικής Άσκησης Επιλεγμένες Θέσεις Αξιολόγηση Παραρτήματα Φορέα Επικοινωνία με Γραφείο Αρωγής

Δημιουργία Χρήστη

Κωδικός	Στοιχεία Λογαριασμού	Στοιχεία Χρήστη	Ενέργειες
6131	informatics2 informatics2@email.com	ΜΑΡΙΝΑ ΚΟΝΤΟΓΙΑΝΗ 2100000000 6900000000	

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
Υπουργείο Παιδείας, Θρησκευμάτων  
και Αθλητισμού

grnet  
Διαδικτυακός Ήχος Τροποποίησης και Επενδυτικός

[Πολιτική Cookies](#)

Εικόνα 67 - Αδυναμία διαγραφής χρήστη φορέα με ενεργές θέσεις πρακτικής



## 2.7 Επικοινωνία με το Γραφείο Αρωγής

Από την καρτέλα «Επικοινωνία με Γραφείο Αρωγής», μπορείτε να ελέγξετε το ιστορικό επικοινωνίας σας με το Γραφείο Αρωγής της Δράσης, αλλά και να υποβάλλετε νέα ερώτηση. επιλέγοντας το κουμπί **Νέα ερώτηση προς Γραφείο Αρωγής** ([Εικόνα 68](#)).

*Εικόνα 68 - Νέα ερώτηση προς γραφείο αρωγής*

Στη φόρμα που εμφανίζεται, επιλέγετε το είδος της αναφοράς, πληκτρολογείτε το ερώτημά σας στο πεδίο «Κείμενο» και πατάτε το κουμπί **Αποστολή** ([Εικόνα 69](#)).

*Εικόνα 69 - Αποστολή ερωτήματος προς γραφείο αρωγής*

Μόλις απαντηθεί το ερώτημα από το Γραφείο Αρωγής, ενημερώνεστε με e-mail, ενώ η απάντηση εμφανίζεται στη στήλη «Τελευταία Απάντηση Από Γραφείο Αρωγής» του Πίνακα ([Εικόνα 70](#)).

Σύστημα Κεντρικής Υποστήριξης της  
Πρακτικής Άσκησης Φοιτητών ΑΕΙ

Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Ταμείο  
επενδύσεων για την Επαγγελματική Τρέλα

ΕΣΠΑ  
2014-2020  
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ Α.Ε.
Επικοινωνία με Γραφείο Αρωγής

---

Κεντρική Σελίδα
Στοιχεία Φορέα
Θέσεις Πρακτικής Άσκησης
Επιλεγμένες Θέσεις
Αξιολόγηση
Παραρτήματα Φορέα

Μπορείτε να επικοινωνείτε με το Γραφείο Αρωγής Χρηστών και τηλεφωνικά στο 215 215 7860, (Δευτέρα-Παρασκευή, 09:00-17:00)

**Νέα Ερώτηση προς Γραφείο Αρωγής**

Ημ/νία Αποστολής	Είδος Αναφοράς	Κείμενο Αναφοράς	Τελευταία Απάντηση Από Γραφείο Αρωγής
28/11/2023 12:42	Γενικές Πληροφορίες	Καλησπέρα, θελω να αλλαξω τα στοιχεία της επιχείρησης μου, ποιες είναι οι ενέργειες που πρέπει να ακολουθησω;	28/11/2023 12:49:14 μ.μ. Για δέματα που αφορούν στην υπηρεσία Εύδοξος μπορείτε να απευθύνετε ερωτήματα στο Γραφείο Αρωγής, στο τηλέφωνο 215-215-7850 ή στο σύνδεσμο <a href="http://eudoxus.gr/OnlineReport">http://eudoxus.gr/OnlineReport</a> ασφ. Στη διάθεσή σας, Γραφείο Αρωγής Χρηστών Άτλας
19/10/2023 13:56	Μεταβολή Στοιχείων	Θέλουμε να αλλάξουμε το όνομα χρήστη Στοιχεία Χρήστη Όνομα Χρήστη (username): informatics	20/10/2023 6:39:07 π.μ. Καλημέρα σας, Αναφορικά με το αίτημά σας, σας ενημερώνουμε πως δεν παρέσται η δυνατότητα τροποποίησης του ανόματος χρήστη (username) στους λογαριασμούς που δημιουργούνται στην υπηρεσία "Άτλας". Στη διάθεσή σας, Γραφείο Αρωγής Χρηστών ΆΤΛΑΣ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
Υπουργείο Πολιτισμού, Θρησκευμάτων  
και Αθλητισμού

grnet  
Διαδικτυακός περιορισμός της διαθέσιμης

[Πολιτική Cookies](#)

Εικόνα 70 - Απάντηση από γραφείο αρωγής



## 2.8 Ενέργειες λογαριασμού

Πέραν των βασικών λειτουργιών της εφαρμογής, έχετε στη διάθεσή σας επιπλέον ενέργειες που αφορούν το λογαριασμό σας. Ειδικότερα, μπορείτε να προχωρήσετε σε αλλαγή κωδικού πρόσβασης, αλλαγή γλώσσας και προβολή ειδοποιήσεων.

### 2.8.1 Αλλαγή κωδικού πρόσβασης

Πατώντας πάνω στο όνομα χρήστη που ορίσατε κατά την εγγραφή σας, μπορείτε να επιλέξετε την «Αλλαγή Κωδικού Πρόσβασης», για να ορίσετε έναν νέο κωδικό πρόσβασης για το λογαριασμό (**Εικόνα 71**). Θα σας ζητηθεί να συμπληρώσετε τον τρέχοντα κωδικό, να προσθέσετε τον νέο και να τον επιβεβαιώσετε (**Εικόνα 72**).

The screenshot shows the main menu of the PLΗΡΟΦΟΡΙΚΗ Α.Ε. application. At the top right, there is a dropdown menu labeled "informatics" which has a sub-item "Αλλαγή Κωδικού Πρόσβασης" (Change User Password) highlighted with a red box. Below the menu, there is a green banner with the text: "Ο λογαριασμός σας έχει πιστοποιηθεί. Μπορείτε να εκτελέσετε όλες τις λειτουργίες που παρέχονται από το Πληροφοριακό Σύστημα Αναλυτικές οδηγίες υπάρχουν [εδώ](#)".

Mέσα από την εφαρμογή του Φορέα Υποδοχής Πρακτικής Άσκησης μπορείτε να εκτελέστε τις εξής λειτουργίες:

- Να επεξεργαστεί τα [ποικιλία του Φορέα](#).
- Να δημιουργήσετε και να επεξεργαστείτε [Θέσεις Πρακτικής Άσκησης](#).
- Να ενημερώνεστε για τις [Επιλεγμένες Θέσεις Πρακτικής Άσκησης](#).
- Να συμπληρώσετε τα ερωτηματολόγια εξιλόγησης που σχετίζονται με τα συνεργαζόμενα Γραφεία Πρακτικής Άσκησης και τους Φοιτητές μέσα από την καρτέλα [Άξιολόγηση](#).
- Να δημιουργήσετε και να επεξεργαστείτε επιπλέον χρήστες για [παραρτήματα του Φορέα](#).
- Να επικοινωνήσετε με το [Γραφείο Δρωγής](#) της δράσης.

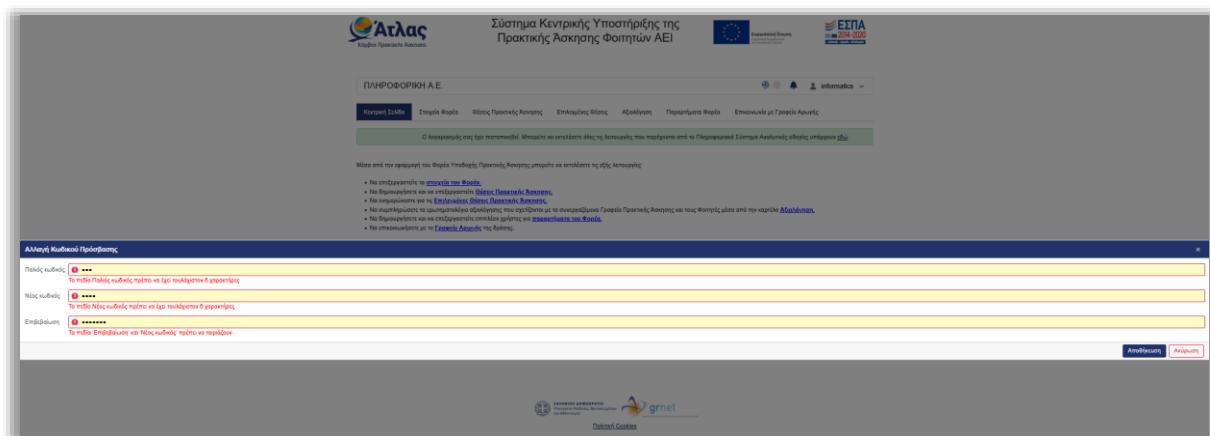
Εικόνα 71 - Αλλαγή κωδικού πρόσβασης (α)

The screenshot shows the "Αλλαγή Κωδικού Πρόσβασης" (Change User Password) form. It contains fields for "Παλιός κωδικός", "Νέος κωδικός", and "Επιβεβαίωση". Below the form, there is a note: "Μέσα από την εφαρμογή του Φορέα Υποδοχής Πρακτικής Άσκησης μπορείτε να αποδέστε τις δύο λειτουργίες: Η αλλαγή εξιλόγησης των [ποικιλία του Φορέα](#). Η αλλαγή εξιλόγησης των [Θέσεων Πρακτικής Άσκησης](#). Η ανανεώση της [Επιλεγμένης Θέσης Πρακτικής Άσκησης](#). Η ανανεώση της ερωτηματολόγησης που αφήνεται με τα συνεργαζόμενα Γραφεία Πρακτικής Άσκησης και τους Φοιτητές μέσα από την καρτέλα [Άξιολόγηση](#). Η δημιουργία των [παραρτήματα του Φορέα](#), με την προσθήση για [παραρτήματα του Φορέα](#). Η επικοινωνία με τη [Δρωγή της Δράσης](#) της δράσης".

Εικόνα 72 - Αλλαγή κωδικού πρόσβασης (β)

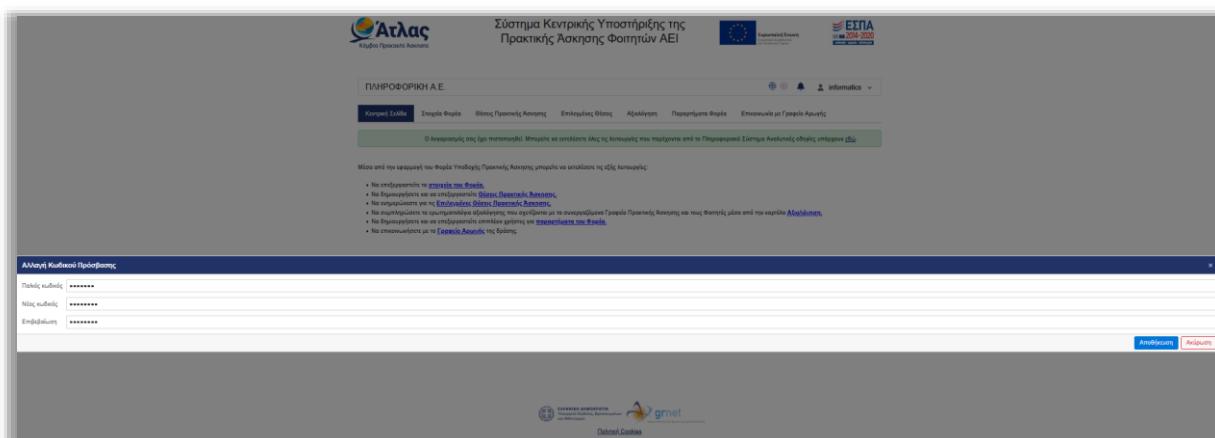


Μηνύματα σφάλματος που ενδέχεται να εμφανιστούν στα πεδία συμπλήρωσης, αφορούν στις προϋποθέσεις ασφαλείας του κωδικού πρόσβασης, καθώς επίσης και στην ταύτιση μεταξύ νέου κωδικού και επιβεβαίωσης (**Εικόνα 73**).

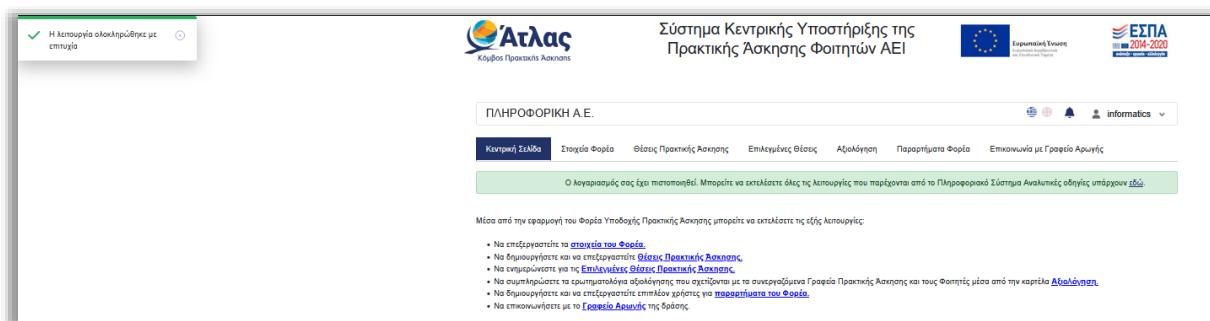


Εικόνα 73 - Μηνύματα σφάλματος πεδίων αλλαγής κωδικού

Εφόσον όλα συμπληρωθούν κατά το ορθό, πατάτε το κουμπί **Αποθήκευση** (**Εικόνα 74**). Με την επιτυχή αποθήκευση του νέου κωδικού, θα εμφανιστεί σχετικό μήνυμα (**Εικόνα 75**).



Εικόνα 74 - Αλλαγή κωδικού πρόσβασης (γ)

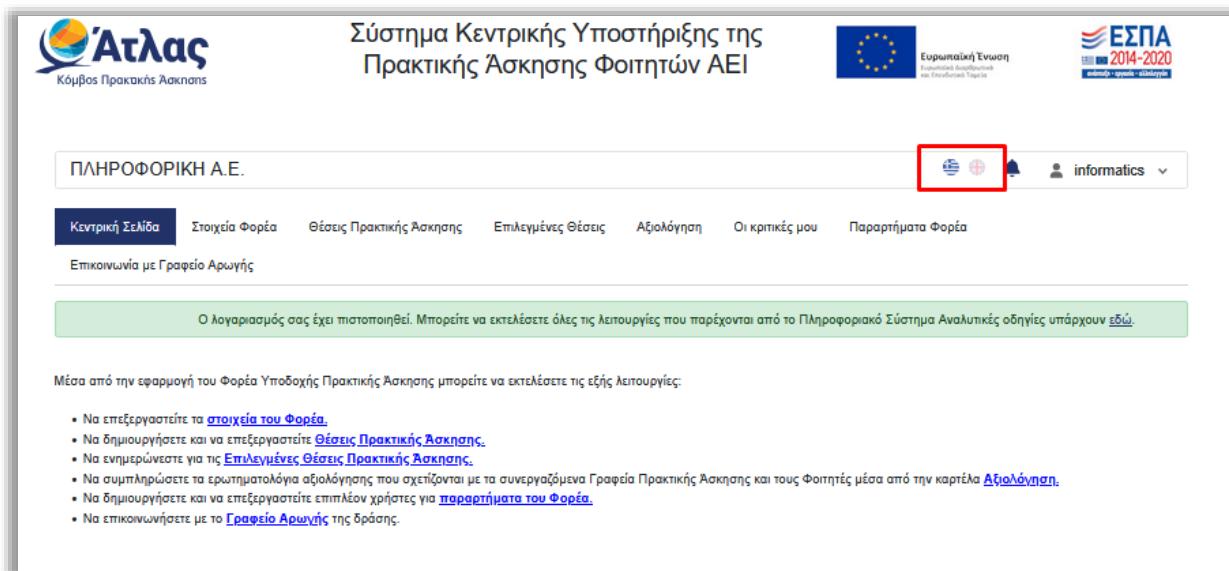


Εικόνα 75 - Επιτυχής αλλαγή κωδικού πρόσβασης



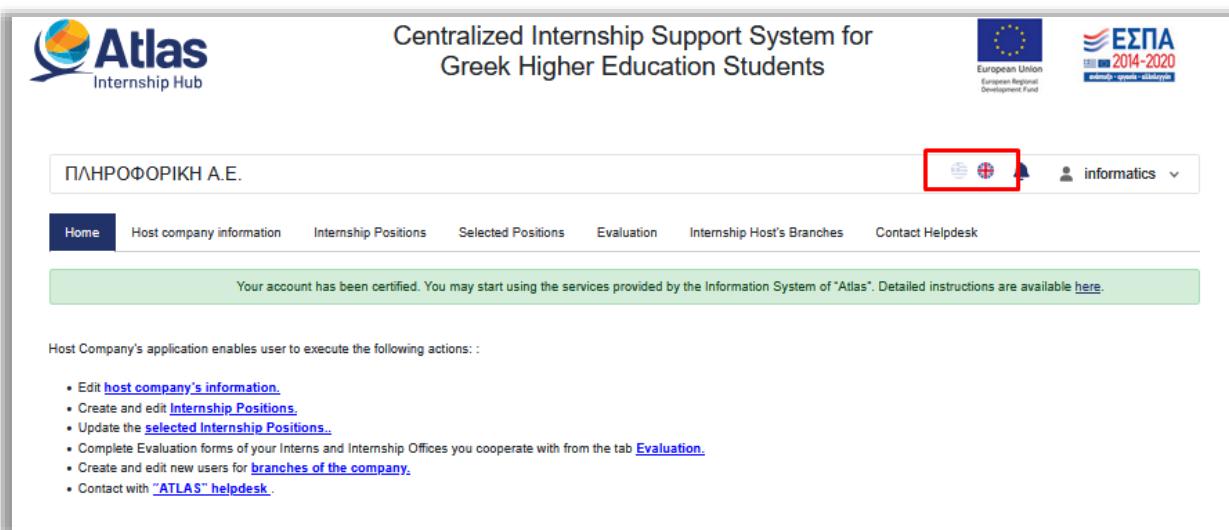
## 2.8.2 Αλλαγή γλώσσας

Ανεξάρτητα από την καρτέλα στην οποία βρίσκεστε, έχετε τη δυνατότητα, ανά πάσα στιγμή, να αλλάξετε τη γλώσσα της εφαρμογής, από ελληνικά σε αγγλικά και το αντίστροφο ([Εικόνα 76](#), [Εικόνα 77](#)).



The screenshot shows the Greek version of the system's homepage. At the top right, there is a language selection dropdown menu with icons for English (highlighted with a red box) and Greek. Below the header, there is a navigation bar with links: Κεντρική Σελίδα, Στοιχεία Φορέα, Θέσεις Πρακτικής Άσκησης, Επιλεγμένες Θέσεις, Αξιολόγηση, Οι κριτικές μου, and Παραρτήματα Φορέα. A green banner at the bottom of the page reads: "Ο λογαριασμός σας έχει πιστοποιηθεί. Μπορείτε να εκτελέσετε όλες τις λειτουργίες που παρέχονται από το Πληροφοριακό Σύστημα Αναλυτικές οδηγίες υπάρχουν [εδώ](#)".

Εικόνα 76 - Αλλαγή γλώσσας (α)



The screenshot shows the English version of the system's homepage. At the top right, there is a language selection dropdown menu with icons for English (highlighted with a red box) and Greek. Below the header, there is a navigation bar with links: Home, Host company information, Internship Positions, Selected Positions, Evaluation, Internship Host's Branches, and Contact Helpdesk. A green banner at the bottom of the page reads: "Your account has been certified. You may start using the services provided by the Information System of "Atlas". Detailed instructions are available [here](#)".

Εικόνα 77 - Αλλαγή γλώσσας (β)



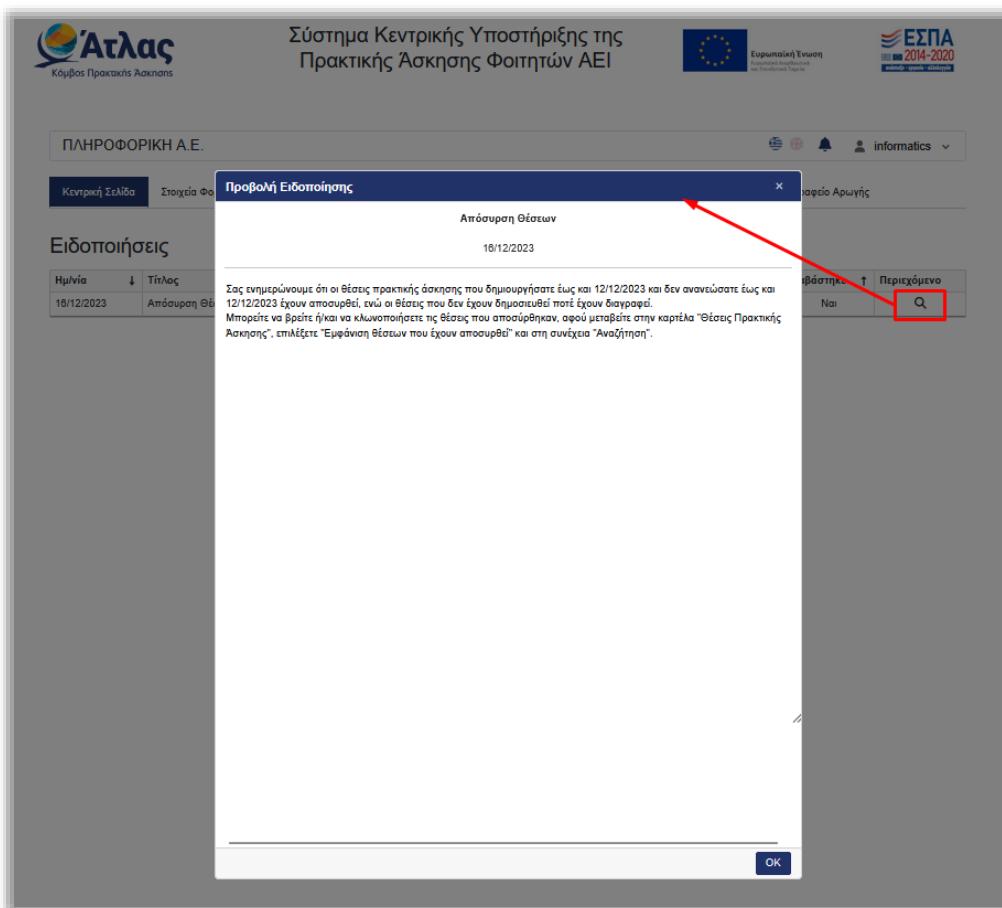
### 2.8.3 Ειδοποιήσεις

Από το εικονίδιο καμπανάκι, μπορείτε να δείτε ενημερώσεις που αποστέλλονται και αφορούν το λογαριασμό ή/και τις νέες λειτουργίες της εφαρμογής (*Εικόνα 78*). Ανοίγοντας τον πίνακα των ειδοποιήσεων, μπορείτε να προβάλλετε συγκεκριμένη εξ αυτών, πατώντας πάνω στο εικονίδιο του μεγεθυντικού φακού (*Εικόνα 79*).



The screenshot shows the 'Ειδοποιήσεις' (Notifications) section of the application. At the top, there are logos for the Ministry of Education and Religious Affairs, the European Union, and the Operational Program EΣΠΑ 2014-2020. Below the header, there is a navigation bar with links: Κεντρική Σελίδα, Στοιχεία Φορέα, Θέσεις Πρακτικής Άσκησης, Επιλεγμένες Θέσεις, Αξιολόγηση, Παραρτήματα Φορέα, and Επικοινωνία με Γραφείο Αρωγής. A red box highlights the notification icon in the top right corner. The main area displays a table with one row: Ημέρια (18/12/2023), Τίτλος (Απόσυρση Θέσεων), Διαβάστηκε (Yes), and Περιεχόμενο (Search icon). Logos for the Hellenic Republic, grnet, and the Operational Program are at the bottom.

Εικόνα 78 - Προβολή ειδοποιήσεων (α)



The screenshot shows a modal dialog titled 'Προβολή Ειδοποίησης' (Show Notification) with a red arrow pointing to it. The dialog contains the message: 'Απόσυρση Θέσεων' (Withdrawal of position) dated '18/12/2023'. The main application interface is visible in the background, showing the 'Ειδοποιήσεις' (Notifications) section with a single notification listed. A red box highlights the search icon in the notifications table. The 'OK' button is visible at the bottom of the modal.

Εικόνα 79 - Προβολή ειδοποιήσεων (β)

